DFB-MEDIEN

Freigabemitteilung Nr.		DFBnet Meldebogen – Version 3.60		
System:		DFBnet	Veröffentlichungsstatus: Öffentlich	
Speicherpfad/Dokument:		1101020-DFBnet-Spielplanung-3 60-FGM.doc		
	Erstellt:	Letzte Änderung:	Geprüft:	Freigabe:
Datum:	Okt. 2011	26.10.2011	26.10.2011	26.10.2011
Version:	V1.0	V1.0	V1.0	V1.0
Name:	P. Smerzinski	P. Smerzinski	T. Franz	P. Smerzinski

© 2011 DFB-Medien GmbH & Co. KG

Alle Texte und Abbildungen wurden mit größter Sorgfalt erarbeitet, dennoch können etwaige Fehler nicht ausgeschlossen werden. Eine Haftung der DFB-Medien, gleich aus welchem Rechtsgrund, für Schäden oder Folgeschäden, die aus der An- und Verwendung der in diesem Dokument gegebenen Informationen entstehen können, ist ausgeschlossen.

Das Dokument ist urheberrechtlich geschützt. Die Weitergabe sowie die Veröffentlichung dieser Unterlage sind ohne die ausdrückliche und schriftliche Genehmigung der DFB-Medien nicht gestattet. Zuwiderhandlungen verpflichten zu Schadensersatz. Alle Rechte für den Fall der Patenterteilung oder der GM-Eintragung vorbehalten.

Die in diesem Dokument verwendeten Soft- und Hardwarebezeichnungen sind in den meisten Fällen auch eingetragene Warenzeichen und unterliegen als solche den gesetzlichen Bestimmungen.

DFB-MEDIEN

Inhaltsverzeichnis

1. Allgemein 3

2. Kennungen und Berechtigungen 3

3. Der neue DFBnet Meldebogen 3

3.1 Anmelden zum Meldebogen 3
3.2 Mannschaftsmeldungen 3
3.2.1 Mannschaftsmeldungen für Vereine 5
3.2.2 Mannschaftsmeldung für die Gliederungen 8
3.2.3 Suche nach Vereinen 8
3.2.4 Meldung in den überregionalen Bereich 10
3.3 Verwalten von Vereinsstammdaten und -Verantwortlichen 10
3.3.1 Vereinsadressen 10
3.3.2 Vereinsanschrift 14
3.4 Vereinssteckbrief 15
3.5 Spielstätten 16
3.6 Mannschaftsmeldung 17
3.7 Mannschaftsbetreuer 18
3.8 Meldelisten 18
3.9 Anschriften 20

DFB-MEDIEN

1. Allgemein

Die Anwendung DFBnet Meldebogen ist mit der Version 3.60 in das DFBnet SpielPLUS System integriert worden. Damit kann der Anwender über das Portal eine weitere Anwendung direkt erreichen. In dieser Freigabemitteilung ist die neue Benutzeroberfläche für den DFBnet Meldebogen umfänglich beschrieben.

2. Kennungen und Berechtigungen

Die Kennungs- und Berechtigungsvergabe für den DFBnet Meldebogen hat sich nicht geändert, die bereits vorhandenen Rollen gelten weiterhin uneingeschränkt.

3. Der neue DFBnet Meldebogen

3.1 Anmelden zum Meldebogen

Bisher gab es eine eigene URL für den Einstieg in den Meldebogen. Dies wurde nun vereinfacht, der DFBnet Meldebogen ist direkt über SpielPLUS erreichbar. Hat der Anwender also die entsprechenden Rechte, kann er sich über das Portal oder über www.dfbnet.org/spielplus/ anmelden.

Bemerkung: die „alte“ URL funktioniert ebenfalls noch weiter.

3.2 Mannschaftsmeldungen

An der Funktionalität für die Mannschaftsmeldungen hat sich im Wesentlichen nichts geändert.

Die Meldungen sind sowohl für die Vereine als auch für die Gliederungen – je nach Berechtigung der Zugangskennung - möglich. Die Vereinsmeldungen unterliegen den Meldefenstern, die von den Landesverbänden verwaltet werden. Es ist möglich, Meisterschaftsmannschaften und/oder Hallenfußballmannschaften zu melden. Jeder Mannschaftsartgruppe kann hier ein eigenes Meldefenster zugeordnet sein.

Eine Neuerung innerhalb der Mannschaftsmeldung ist, dass bei Spielgemeinschaften im Rahmen der Spielstättenzuordnung auch die Spielstätten der SG-Partner zur Auswahl bereitstehen.

Der Dialog für die Mannschaftsmeldungen wird über den Menüeintrag „Mannschaftsmeldungen“ erreicht.

Die beiden Sportdisziplinen sind durch zwei unterschiedliche Karteikartenreiter voneinander getrennt. Je nach Berechtigung wird hier nun entweder gleich der berechtigte Verein angezeigt oder es kann hier eine Vereinssuche durchgeführt werden. Es kann jeder Verein, auf den die Kennung berechtigt ist, gefunden werden. Die Vereinssuche ist bereits aus anderen Dialogen des Spiel-PLUS bekannt.

Bemerkung: Überschreitet die Treffermenge 500 Treffer, so erfolgt eine Meldung mit dem Hinweis, die Suche entsprechend einzuschränken.

In der Liste der Mannschaftsartgruppen ist sofort der Gesamtstatus der Meldungen zu erkennen, ohne dass die einzelnen Mannschaftsartgruppen angezeigt werden müssen.

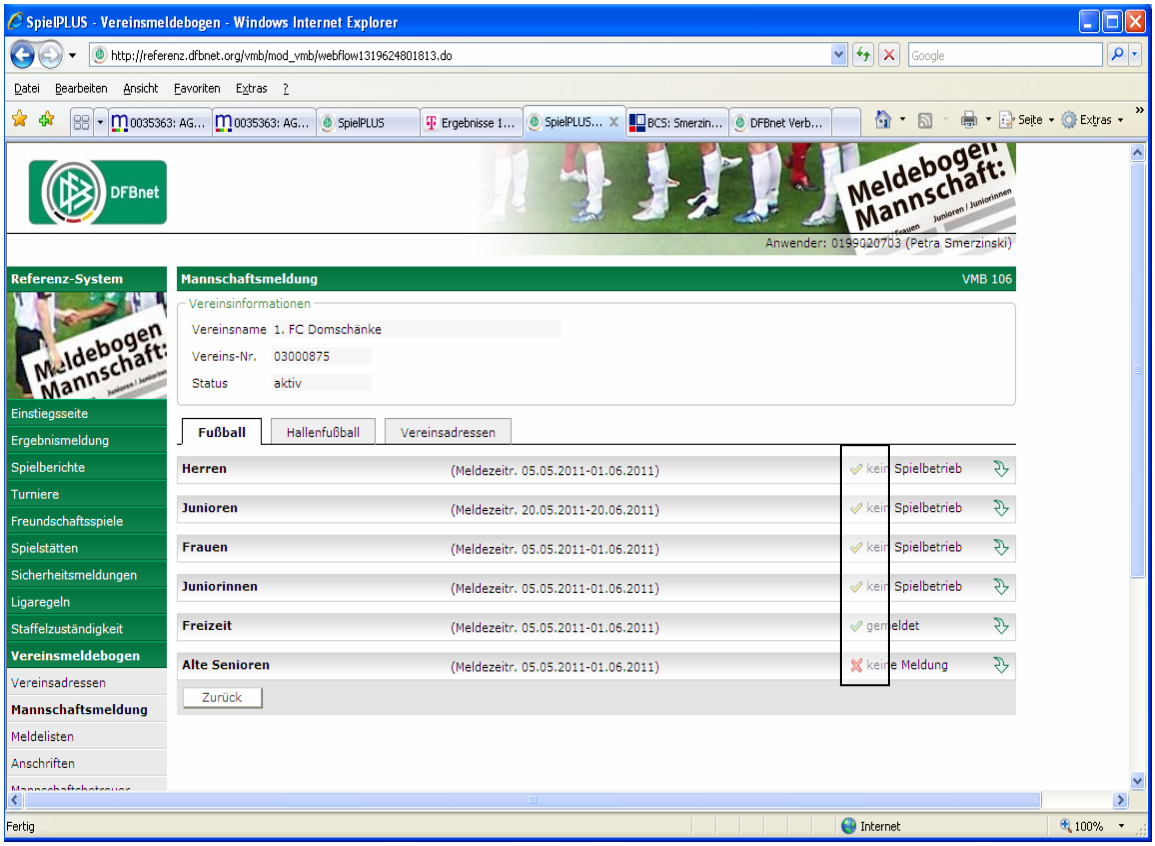


Abbildung 1 Status Meldungen für einen Verein

Die Icons besagen Folgendes:

- in dieser Mannschaftsartgruppe findet für diese Saison kein Spielbetrieb statt
- in dieser Mannschaftsartgruppe wurde noch keine Mannschaft gemeldet
- in dieser Mannschaftsartgruppe wurde mindestens eine Mannschaft gemeldet

3.2.1 Mannschaftsmeldungen für Vereine

Ist eine Kennung nur auf einen Verein berechtigt, so wird sofort der Meldedialog direkt geöffnet. Der Verein kann nun

- Meldungen für Fußball (Meisterschaftsmannschaften)
- Meldungen für Hallenfußball (eigene Mannschaften für den Hallenfußballbereich)
- Pflege der Stammdaten seines Vereins

durchführen, ohne die Dialoge wechseln zu müssen.

In diesen Bereichen kann er - wie gewohnt - die Meldungen pro Mannschaftsartgruppe und dann pro Mannschaftsart durchführen. Mit dem Bedienelement klappt der Anwender die entsprechende Gruppe auf und klickt dann auf die gewünschte Mannschaftsart.

Dem Verein ist es an dieser Stelle möglich, dem Verband mitzuteilen, dass es für die ausgewählte Mannschaftsartgruppe keinen Spielbetrieb gibt und deshalb also auch keine Mannschaftsmeldung erfolgt. Diese Information wird zukünftig bei der Abgabeprüfung berücksichtigt und als aktive Meldung interpretiert.

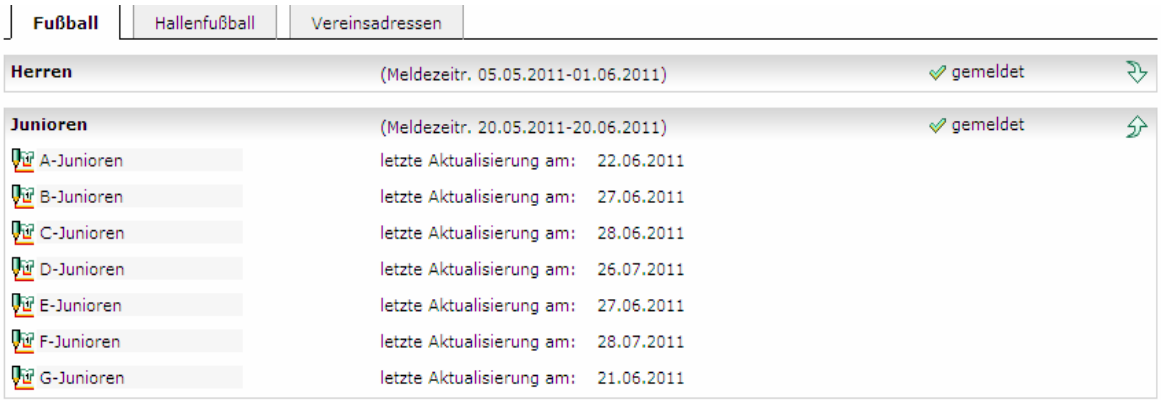


Abbildung 2 Mannschaftsartgruppen

Abbildung 3 Meldung über „kein Spielbetrieb“

3.2.1.1 Melden einer neuen Mannschaft

Nachdem der Anwender auf das Icon vor der gewünschten Mannschaftsart geklickt hat, bekommt er den Dialog für die Mannschaftsmeldung. Im Kopfbereich aller VMB-Dialoge werden zur Kontrolle noch einmal die Stammdaten des Vereins angezeigt.

Mit Klick auf „neue Mannschaft“ leitet man die Neumeldung ein.

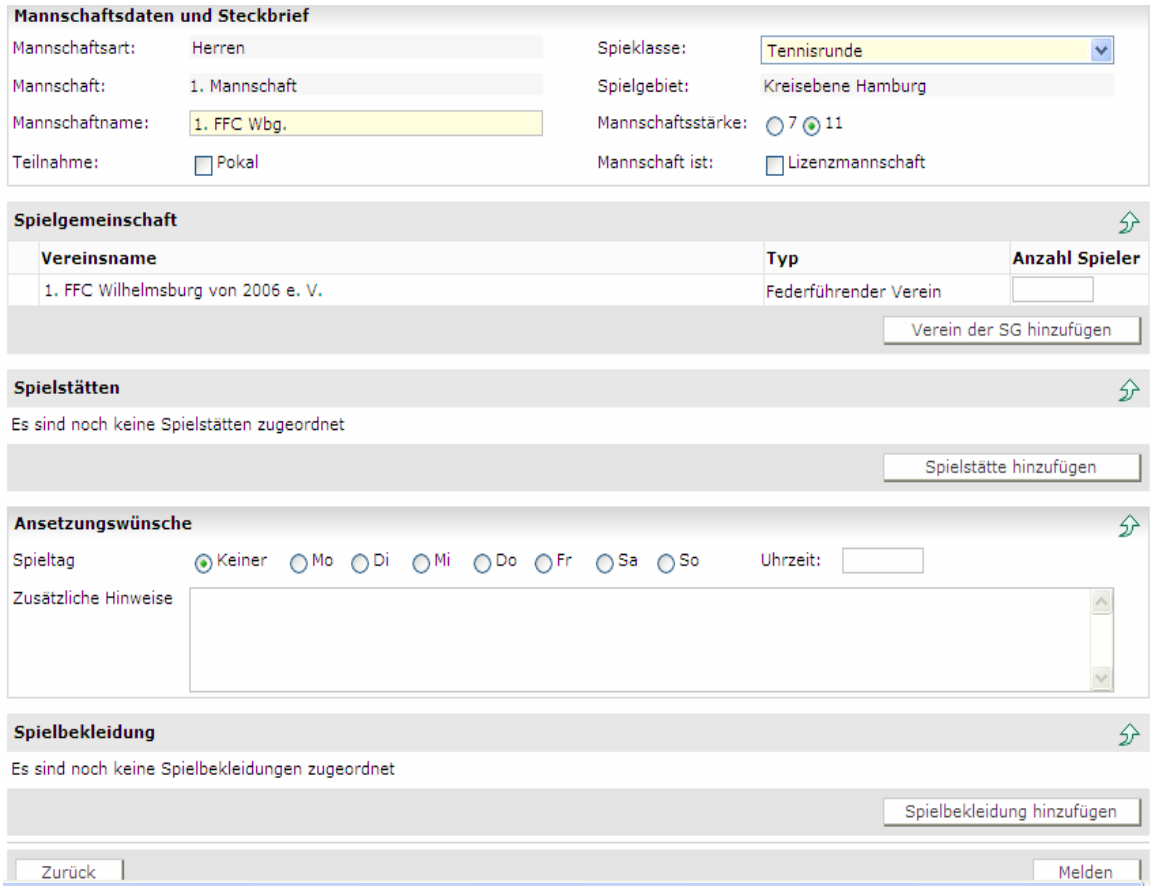


Abbildung 4 Melden neue Mannschaft

Die Felder „Anzeige- und Erfassungsfelder“ sind selbsterklärend und deshalb wird an dieser Stelle auf eine ausführliche Erklärung verzichtet.

3.2.1.2 Wiedermeldung einer Mannschaft aus der alten Saison

Hat die Mannschaft bereits in der Saison vor der Meldesaison gespielt (also z.B. soll die Meldung für Saison 12/13 erfolgen und die Mannschaft hat schon in 11/12 gespielt), dann erfolgt die Meldung über die Aktion „Wiedermeldung“.

Abbildung 5 Wiedermeldung von Mannschaften

Mit Klick auf „Wiedermeldung“ werden die aufgeführten Mannschaften in der Reihenfolge ihrer Mannschaftsnummern in das entsprechende Spieljahr gemeldet. Alle zu der jeweiligen Mannschaft gemeldeten Daten werden übernommen und wieder vorgeschlagen. Der Verein kann sie bei Änderung ggf. anpassen.

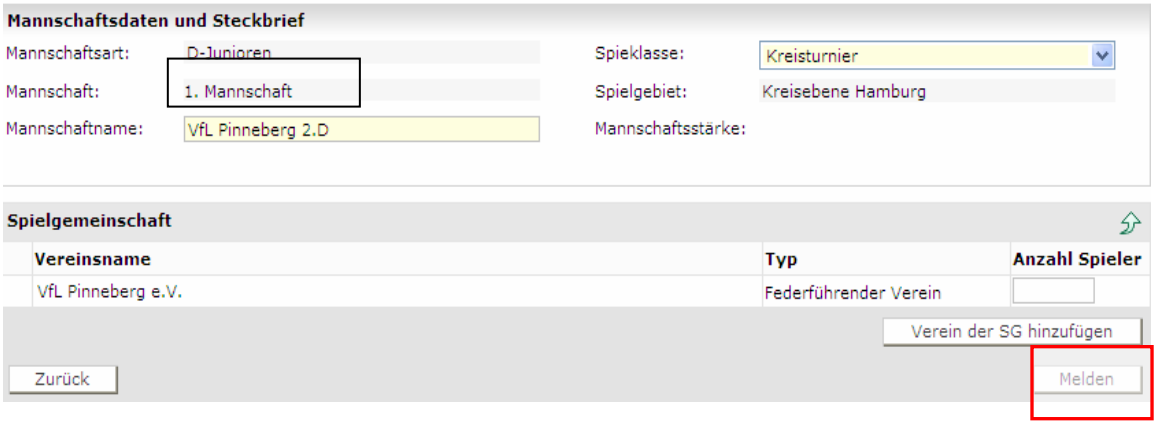


Abbildung 6 Wiedermeldung einer Hallenmannschaft

Im aktuellen Beispiel ist gut zu sehen, dass auch im neuen Meldebogen die bereits bekannte Renummerierung einer Mannschaft bei Bedarf durchgeführt wird. Das bedeutet, dass immer die erste Mannschaft als erste gemeldet wird und die Mannschaftsnummern dann lückenlos aufsteigend vergeben werden.

Mit Klick auf „Melden“ kann die Mannschaft dann tatsächlich gemeldet werden.

Falls der Anwender doch keine Meldung wünscht, kann er den Vorgang mit „zurück“ abbrechen. Es erfolgt dann eine Hinweismeldung:

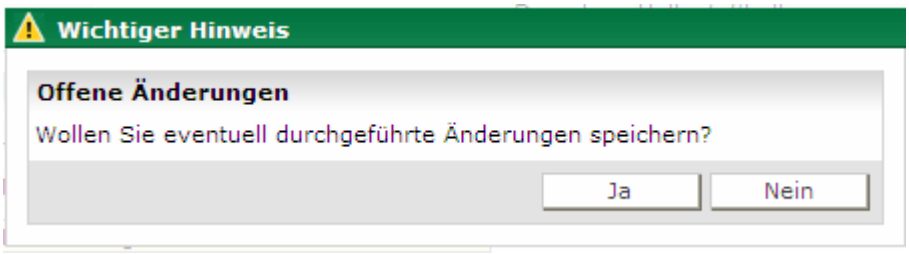


Abbildung 7 Hinweismeldung bei Abbruch der Meldung

3.2.2 Mannschaftsmeldung für die Gliederungen

Die Mannschaftsmeldung für die Gliederungen erfolgt im Wesentlichen genauso wie für die Vereine, nur das die Gliederungen im Allgemeinen auf ein oder mehrere Gebiete und damit auf ein Vielzahl von Vereinen berechtigt sind. Dadurch ist vor der eigentlichen Meldung eine Vereinssuche mit Auswahl des zu bearbeitenden Vereins notwendig.

Die Vereinssuche sieht wie folgt aus:

3.2.3 Suche nach Vereinen

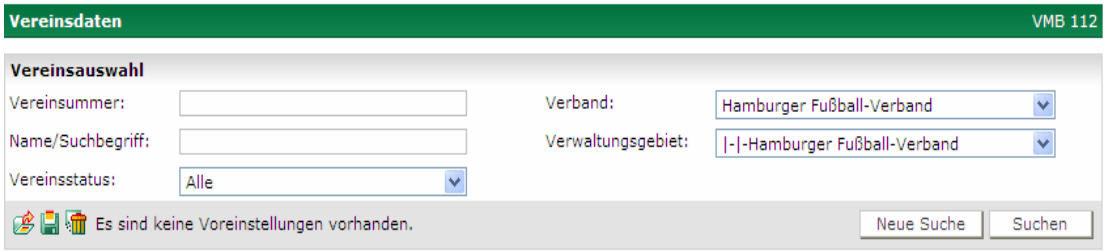
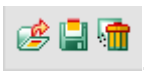


Abbildung 8 Vereinssuche am Beispiel Hamburg

Je nach Berechtigung der Benutzerkennung kann der Verband und das Gebiet ausgewählt werden. Darüber hinaus kann nach der Vereinsnummer oder auch teilqualifiziert nach dem Vereinsnamen gesucht werden. Die Treffer können weiterhin über den Vereinsstatus „aktiv“ oder „kein Spielbetrieb“ gefiltert werden.

Vereine im Status „aufgelöst“ werden ab der Version 3.60 nicht mehr angezeigt.

Wie überall im SpielPLUS können die Sucheinstellungen auch als Profil gespeichert werden:



.

Die Treffer werden als eine Trefferliste aufgebaut, von der aus ein Verein zur weiteren Verarbeitung ausgewählt werden kann.

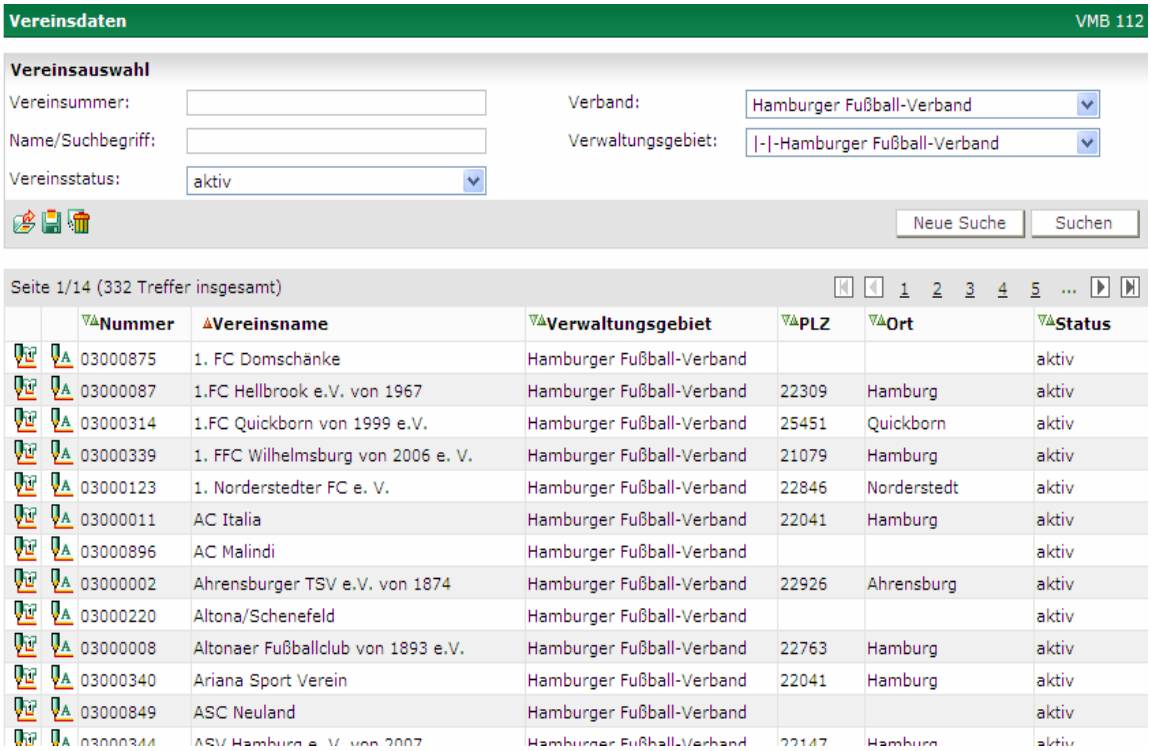
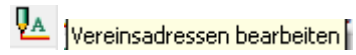


Abbildung 9 Beispiel einer Trefferliste aktiver Vereine

Der Anwender bekommt die Gesamttrefferzahl angezeigt und kann darin wie gewohnt blättern.

Vor jedem gefundenen Verein befinden sich 2 Verarbeitungs-Icons zur Weiterverarbeitung:

: Mit Klick kommt der Anwender in die Mannschaftsmeldung



: Mit Klick kommt der Anwender in die Bearbeitung der Vereinsadressen und Stammdaten

Die Mannschaftsmeldung für einen Kreis-/Bezirks- oder Verbandsberechtigten unterscheidet sich im Wesentlichen nicht von dem eines Vereins. Je nach Konfiguration kann jedoch der Verein die Spielklasse nicht ändern, was die höhere Berechtigung immer kann.

3.2.4 Meldung in den überregionalen Bereich

Eine Neumeldung kann nur in eine Spielklasse des Verbands gemeldet werden. Soll die Mannschaft in einer überregionalen Spielklasse spielen, dann muss dies über die Weitergabe der Mannschaften aus dem Spielbetrieb heraus geschehen.

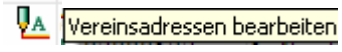
Bei der Wiedermeldung einer Mannschaft wird die vorhandene Spielklasse übernommen. Ist dies eine überregionale Klasse, kann sie nicht über den Meldebogen geändert werden. Sie muss dann ebenfalls über die Auf-Abstiegsbearbeitung oder eine Weggabe im Spielbetrieb korrigiert werden.

In jedem Fall wird die aktuelle Spielklasse im Meldebogen widergespiegelt und umgekehrt.

(Es gewinnt also immer die letzte Änderung).

3.3 Verwalten von Vereinsstammdaten und -Verantwortlichen

Auch hier gilt: hat der Anwender Rechte auf mehrere Vereine, wird er zunächst in die Vereinssuche geführt (siehe oben).

Mit dem Bearbeitungsicon 

wird der Dialog zur Bearbeitung geöffnet. Man kann diesen Dialog aber auch über das SpielPLUS Menü erreichen.

Es können hier die Vereinsadressen, Vereinsfunktionäre, Vereinssteckbrief und die Spielstätten des Vereins verwaltet werden.

3.3.1 Vereinsadressen

Über den Karteikartenreiter „Vereinsadressen“ können die Vereinsanschrift, die Bankverbindung und die Vereinsfunktionäre verwaltet werden.

Abbildung 10 Dialog für die Vereinsstammdaten

Anhand der Informations-Icons hat der Anwender nun sehr schnell einen Überblick über den Pflegestatus seiner Daten. Je nach Iconart ist hier also noch Handlungsbedarf:

: bedeutet, dass dieses Datum gepflegt ist

oder bedeutet, dass hier noch Daten fehlen.

Sind die Vereinsfunktionäre eingepflegt, dann werden Sie gleich in der Übersicht angezeigt. Fehlen noch Daten oder sollen Änderungen stattfinden, kann der entsprechende Bereich aufgeklappt und die Funktion eingepflegt oder geändert werden.

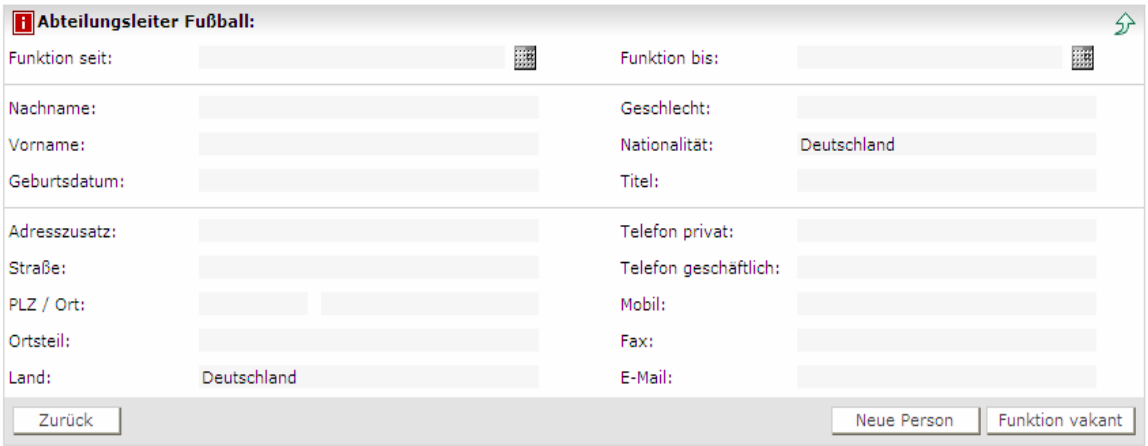


Abbildung 11 Funktionär einpflegen

Mit dem Button „Neue Person“ wird in die Personensuche für die Zuordnung verzweigt.

Mit dem Button „Funktion vakant“ kann der Verein anzeigen, dass diese Funktion im Moment in seinem Verein nicht besetzt ist. Damit kann die Gliederung dies auch erkennen und von der Nicht-einpflege unterscheiden. Die beteiligten Institutionen können sich damit unnötiges Nachfragen ersparen.

3.3.1.1 Personensuche

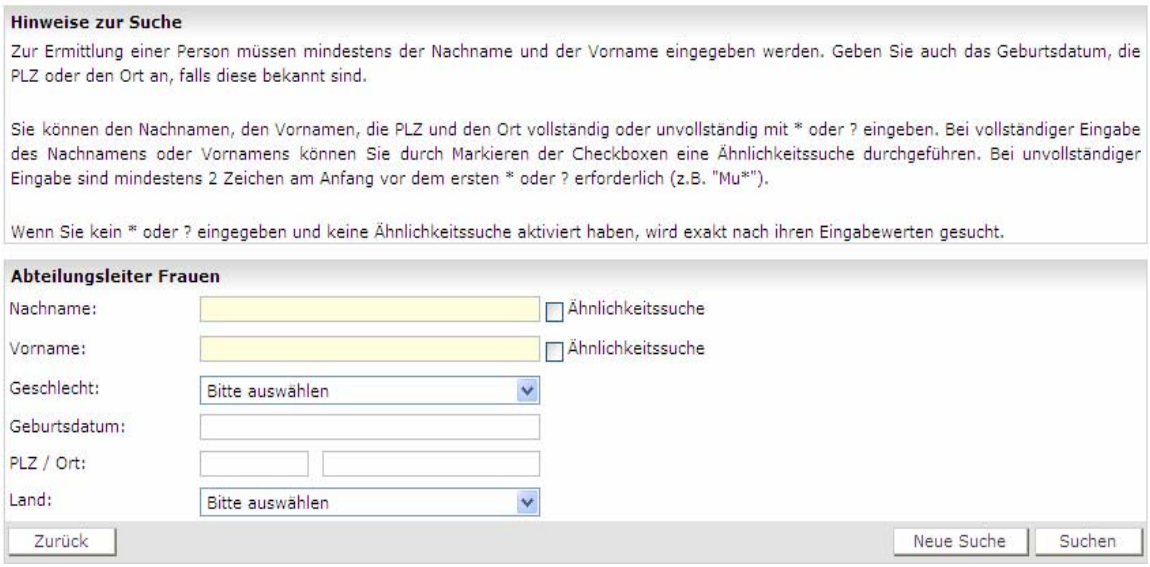


Abbildung 12 Dialog zur Personensuche im DFBnet

Wie die Personensuche im DFBnet stattzufinden hat, ist unterhalb der Vereinsinformationen ausführlich erklärt (s.Bild).

Zunächst werden die eingegebenen Daten nicht im gesamten Datenbestand gesucht, sondern nur innerhalb der Personen zum Verein. Dies sind

- Spieler zu diesem Verein
- Lizenzinhaber zu diesem Verein
- Schiedsrichter zu diesem Verein
- Funktionäre und Mannschaftsverantwortlichen zu diesem Verein

Außerdem kann noch eine Ähnlichkeitssuche für Vor- und Nachnamen eingeschaltet werden. Zum Beispiel bei unklarer Schreibweise (Meier, Meyer, Mayer etc.). Grundsätzlich gilt: es sollten bei der Personensuche so viele Suchkriterien angegebenen werden wie bekannt. Umso leichter kann dann eine Person gefunden werden. Wird nun die gesuchte Person im Vereinspool nicht gefunden, dann erfolgt eine entsprechende Benutzermeldung.

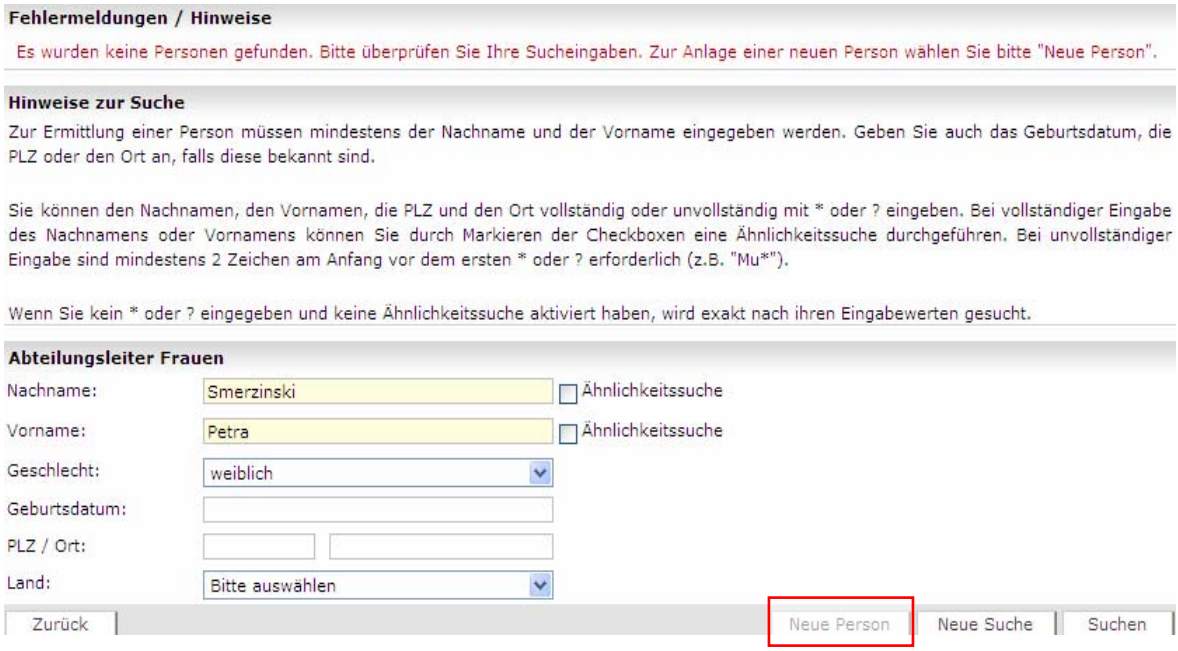


Abbildung 13 Neue Person

Dann muss im gesamten DFBnet Personenbestand gesucht werden und dies kann der Anwender durch Klick auf den Button „Neue Person“ erreichen. Es erscheint dann folgende Suchmaske:

Abbildung 14 Personensuche im Bestand

Hier sind die Adressdaten und das Geschlecht Pflichtfelder. Es erscheint eine Trefferliste mit allen gefundenen Personen. Da Personendaten dem Datenschutz unterliegen, werden hier nur die notwendigen Daten angezeigt. Mit dem Icon kann die gewünschte Person übernommen werden. Ist auch hier die Person definitiv nicht dabei, dann kann über den Button „Duplikat anlegen“ ein neuer Datensatz angelegt werden.

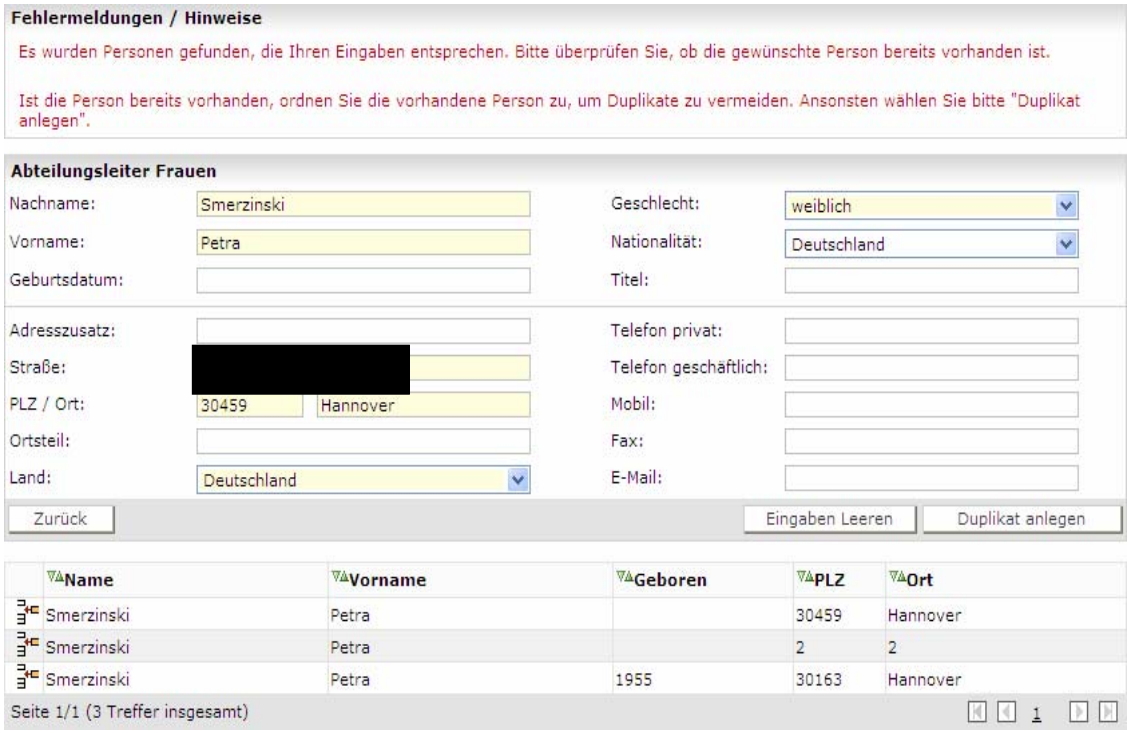


Abbildung 15 Personensuche

3.3.2 Vereinsanschrift

Im Kontext der offiziellen Postanschrift eines Vereins werden zwei unterschiedliche Adressarten unterschieden. Bei der Adressart „Vereinsadresse“ handelt es sich um eine „normale“ Adresse, die sich durch die üblichen Merkmale einer Adresse auszeichnet. Die Vereinsadresse wird i.d.R. verwendet, wenn der Verein eine eigene Geschäftsstelle (Räumlichkeiten mit Briefkasten) hat. Soll die Geschäftspost eines Vereins an die Adresse einer Person (z.B. den 1. Vorsitzender) versendet werden, besteht die Möglichkeit, dem Verein eine Personenadresse zuzuordnen (personifizierte Vereinsadresse). Folgende Randbedingungen müssen erfüllt sein:

- Die Zuordnung einer Personenadresse als Vereinsadresse ist nur möglich, wenn es sich bei dieser Personenadresse um eine Funktionsadresse des Funktionstypen „Postanschrift Verein“ handelt. Das setzt allerdings voraus, dass der Funktionstyp „Postanschrift Verein“ als Standardfunktionstyp auf Vereinsebene in der Verbandsverwaltung angelegt wurde und die Häufigkeit 1 besitzt.
- Die Funktionsadresse „Postanschrift Verein“ entspricht der Anschriftenart „Offiziellen Adresse“ und wird synonym verwendet.

Über die Auswahlliste <Art der Adresse> kann der Anwender festlegen, ob es sich bei der Adresse um eine Vereins- oder um eine Funktionsadresse handelt. Die Auswahlliste ist im Bearbeitungsmodus nur editierbar, wenn in der Verbandsverwaltung der Funktionstyp <Postanschrift Verein> auf <benötigt> gesetzt wurde.

3.4 Vereinssteckbrief

Mit dem Vereinssteckbrief können die originären Daten des Vereins wie

- Gründungsjahr
- Homepage
- Vereinslogo (-wappen)

etc. gepflegt werden und der Verein kann bestimmen, ob diese Daten im Internet (auf FUSSBALL.DE) veröffentlicht werden.

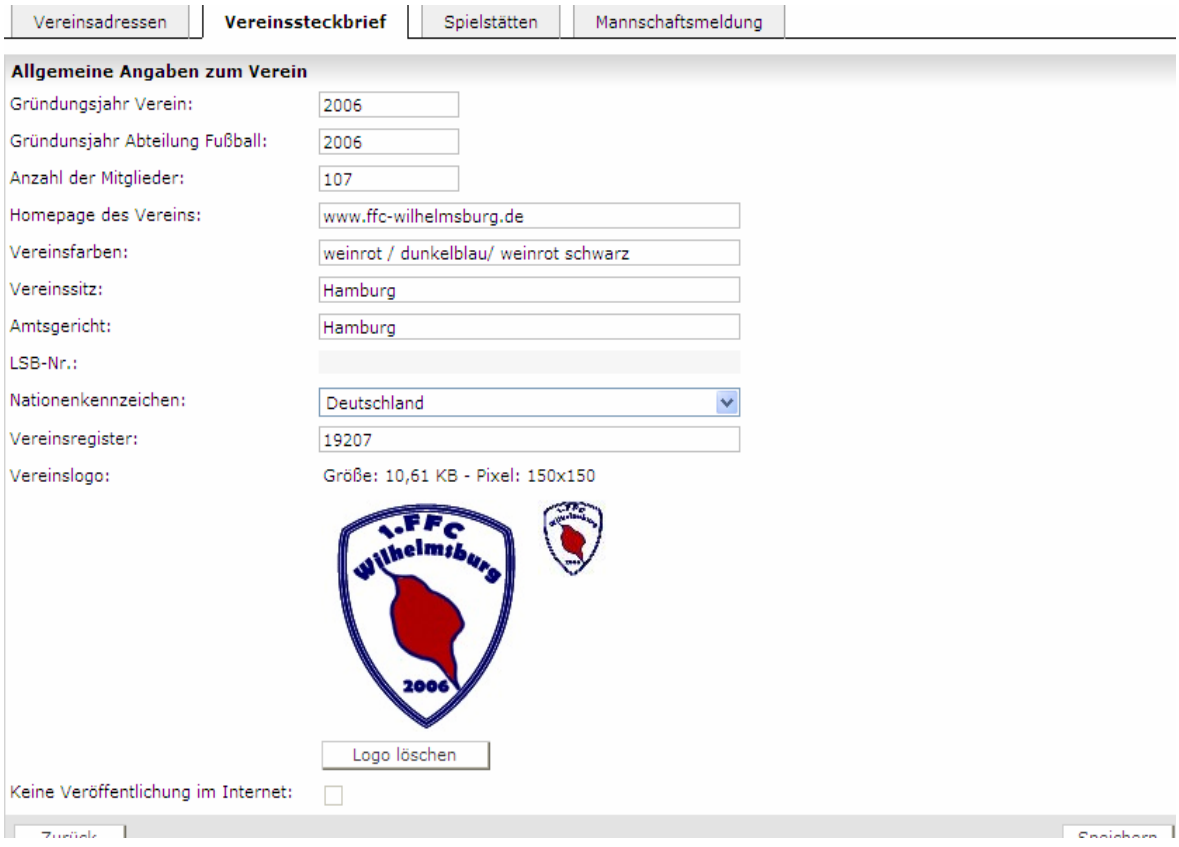


Abbildung 16 Vereinssteckbrief

Das Vereinswappen wird vom System auch noch in einer verkleinerten Version (Thumbnail) zur Verfügung gestellt, damit ist zum Beispiel in der APP DFBnet 1:0 angezeigt werden kann.

Mit der Checkbox „keine Veröffentlichung im Internet“ kann der Anwender die Veröffentlichung unterdrücken.

3.5 Spielstätten

Über den Karteikartenreiter ist der Verein oder die Gliederung in der Lage, die Spielstätten, auf denen seine Mannschaften ihre Heimspiele austragen, beim Verein einzutragen. Dies ist die Voraussetzung dafür, dass die Spielstätten später bei der Mannschaftsmeldung als Heimspielstätten zur Verfügung gestellt werden bzw. im Spielbetrieb als Spielstätten zu sehen sind.

Nach Klick auf den Karteikartenreiter wird dem Anwender die bereits bekannte Liste der Vereinsspielstätten angezeigt. Eine neue Spielstätte kann über den Button „Spielstätten hinzufügen“ gesucht werden. Über das Icon kann eine vorhandene Spielstätte wieder herausgenommen werden.

Bemerkung: Das Löschicon bewirkt nur, dass die Verknüpfung von Verein und dieser Spielstätte gelöst wird, es wird **nicht** die Spielstätte gelöscht! Die Spielstättensuche erfolgt über den Suchdialog:

Abbildung 17 Spielstättensuche

Es muss mindestens eines der Suchfelder ausgefüllt werden. Der Name, der Ort oder die Nummer müssen mind. 3 Zeichen, die PLZ muss mind. 2 Zeichen lang sein. Alle Treffer werden - wie gewohnt - in einer Liste präsentiert. Mit Klick auf die Checkbox vor jedem Eintrag können die passenden Spielstätten markiert werden und mit dem Button „Spielstätten hinzufügen“ dem aktuellen Verein zugeordnet werden.

Seite 1/15 (356 Treffer insgesamt) 1 2 3 4 5 ...

	Nummer	Name	Typ	PLZ	Ort	Straße	
☐	0300000081	Adolf-Jäger-Kampfbahn (Rasen)	Rasenplatz	22763	Hamburg	Griegstr. 62	✓
☐	0300001164	Ahrenshooperstraße	Rasenplatz	22147	Hamburg	Ahrenshooper Str.	✓
☐	0300001212	Allermöhe 1 (Rasen)	Rasenplatz	21035	Hamburg	Henriette-Herz-Ring	✓
☐	0300001213	Allermöhe 2	Kunstrasenplatz	21035	Hamburg	Henriette-Herz-Ring	✓
☐	0300001482	Alsterredder (Rasen)	Rasenplatz	22395	Hamburg	Petunienweg	✓
☐	0300000221	Alter Postweg	Hartplatz	21075	Hamburg	Alter Postweg	✓
☐	0300001792	Alter Teichweg	Hartplatz	22049	Hamburg	Alter Teichweg	✓
☐	0300000282	Am Neumarkt	Hartplatz	22041	Hamburg	Am Neumarkt 1	✓
☐	0300001971	Am Pfeilshof	Kunstrasenplatz	22391	HAMBURG	Am Pfeilshof /Zuf. Waldingstr.	✓
☐	0300001972	Am Pfeilshof/Klf.	Hartplatz	22391	HAMBURG	Am Pfeilshof/Zuf.Waldingstraße	✓
☐	0300000232	Am Stühm Süd	Hartplatz	22175	Hamburg	Am Stühm-Süd 63	✓

Abbildung 18 Spielstättensuche Trefferliste

In der Spielstättensuche werden lediglich Spielstätten im Status „bespielbar“ und „unbespielbar“ ermittelt. In der Liste der bereits zugeordneten Spielstätten werden jedoch alle bereits zugeordneten Spielstätten unabhängig vom Status angezeigt.

Bei der Zuordnung einer Spielstätte zu einer Mannschaft (Mannschaftsmeldung) werden grundsätzlich alle Spielstätten des Vereins und der SG-Partner im Status „bespielbar“ und „unbespielbar“ angeboten. Wurde der Mannschaft bereits eine Spielstätte zugeordnet, dessen Status sich anschließend auf „nicht mehr vorhanden“ geändert hat oder wurde die Spielstätte anschließend aus der Liste entfernt, dann wird diese Spielstätte für diese konkrete Mannschaftsmeldung weiterhin angeboten.

Wird eine Mannschaft nach dem Saisonwechsel erneut gemeldet, so wird die letzte Spielstätte der alten Saison als Defaultbelegung für die neue Saison vorbelegt. Wurde die Spielstätte zwischenzeitlich aus der Liste der zugeordneten Spielstätten entfernt oder hat die Spielstätte zwischenzeitlich den Status „nicht mehr vorhanden“, wird keine Defaultbelegung erfolgen. In diesem Fall muss der Anwender die Spielstätte manuell aus der Listbox auswählen.

3.6 Mannschaftsmeldung

Mit dem Karteikartenreiter „Mannschaftsmeldung“ kann man auch von diesem Dialog aus direkt in die Mannschaftsmeldung wechseln.

3.7 Mannschaftsbetreuer

In der ersten Stufe des DFBnet Meldebogens der Version 3.60 kann sich der Anwender eine Liste von Mannschaftsbetreuern ausgeben lassen.

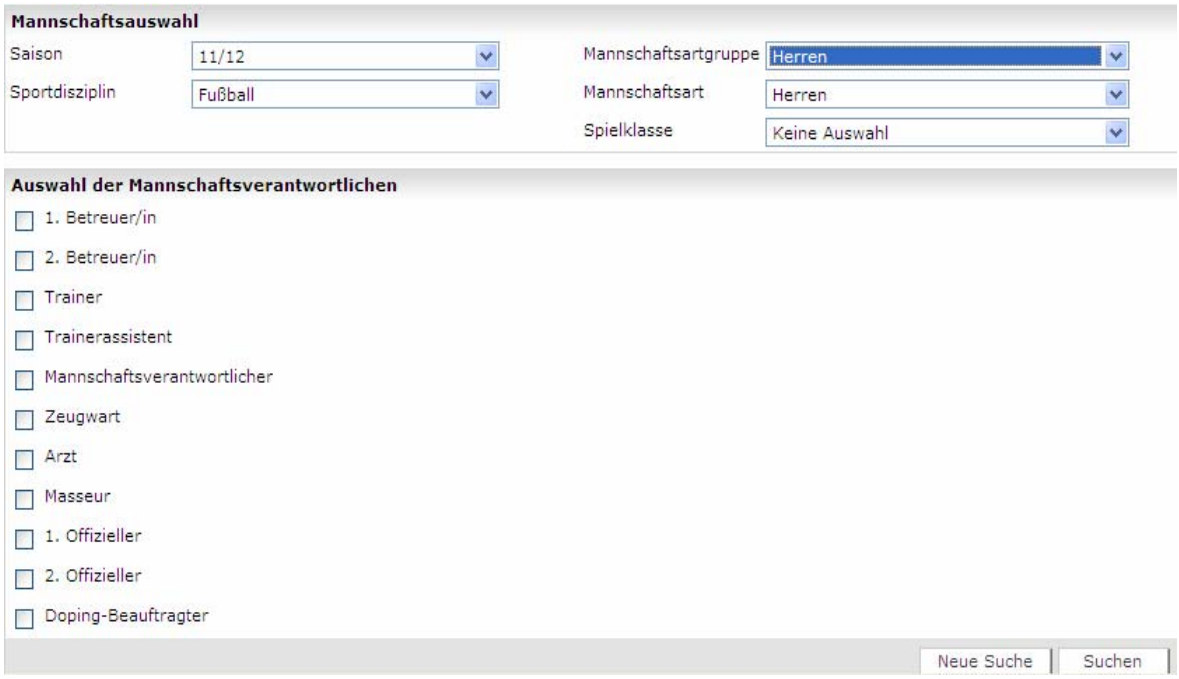


Abbildung 19 Zusammenstellen der Mannschaftsbetreuerliste

Über die im Bild angegebenen Suchfilter kann die individuelle Betreuerliste zusammen gestellt werden.

3.8 Meldelisten

Über den Menüeintrag „Meldelisten“ hat der Anwender die Möglichkeit, die Liste der gemeldeten Mannschaften abzufragen. Hierzu gibt es zurzeit 3 Möglichkeiten:

1. Die Meldeliste: sie enthält alle gemeldeten Mannschaften, eingeschränkt nach den eingestellten Suchfiltern mit folgenden Daten: Vereinsnummer, Vereinsname, Mannschaft (Name), Mannschaftsart, Mannschaftsnummer, Pokalteilnahme, Mannschaftsstärke und die gemeldete Spielklasse.
2. Die erweiterte Meldeliste: sie enthält über die Daten der Meldeliste hinaus noch die weiteren Angaben der Meldung wie Wunschangaben (Spieltag und Uhrzeit), Spielstätten (mit Adresse), Trikotfarben etc.
3. Spielgemeinschaften: sie enthält die Vereinsdaten jedes beteiligten Vereins mit dem dazu gehörenden Mannschaftsnamen und der Mannschaftsstärke. Der Federführende Verein kommt zuerst und dann in der Reihenfolge ihres Auftretens.

Grundsätzlich geht jeder oben genannten Meldeliste eine Auswahlmöglichkeit voraus, die die Trefferliste einschränken kann (siehe hierzu Abbildung 20 Suchdialog für die Meldelisten).

Sind die einschränkenden Filter gesetzt, kann der Anwender über „suchen“ die Auswertung anstoßen. Damit wird in der ersten Version eine csv-Datei erzeugt, die auch sofort in EXCEL geöffnet wird und von dort aus weiter verarbeitet werden kann. Weitere Ausgabemöglichkeiten werden folgen.

Abbildung 20 Suchdialog für die Meldelisten

3.9 Anschriften

Über den Menüeintrag „Anschriften“ können ein oder mehrere Vereine ermittelt werden, deren Anschriften sich der Anwender anschauen kann.

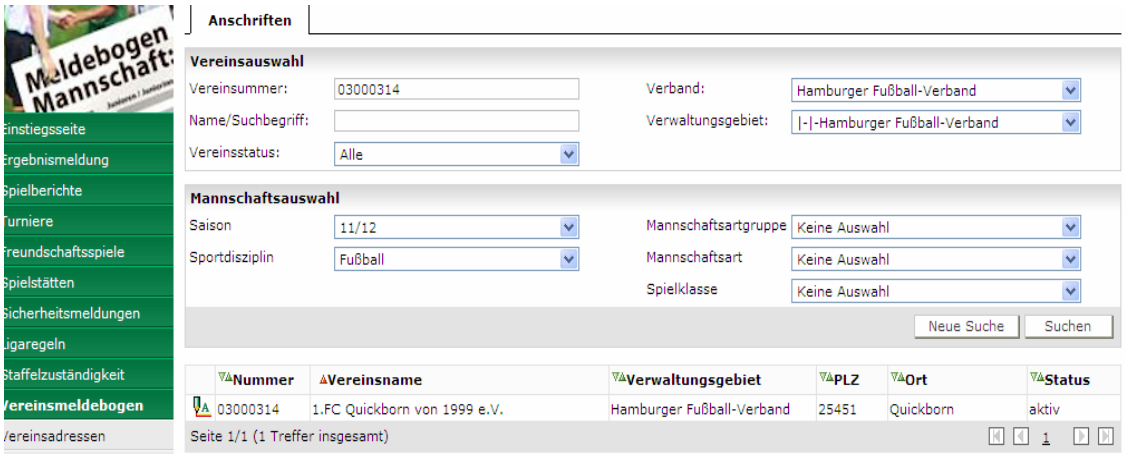


Abbildung 21 Vereinsuche für Anschriften

Neben der offiziellen Vereinsadresse werden je nach Berechtigung des Anwenders auch die Vereinsfunktionäre und die Mannschaftsbetreuer angezeigt.

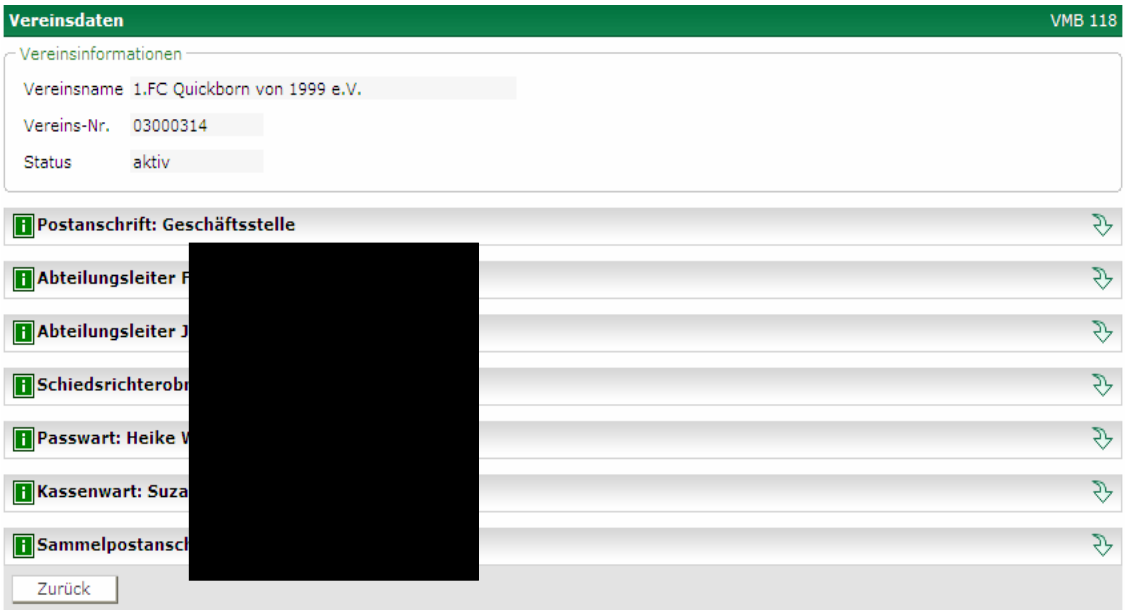


Abbildung 22 Trefferansicht für einen Verein

***