

# Vereinsverwaltung DFBnet Verein

# Anleitung > Personenabgleich mit Pass Online (DFBnet-Passdatenbank) <



#### Inhaltsverzeichnis

1.	Bevor Sie starten	3
1.1	DIE SITUATION	3
1.2	DIE LÖSUNG	3
1.3	DIE IMPORT-ALTERNATIVE	3
1.4	DER ABGLEICH	4
1.5	KLEINE HILFEN	5
2.	Die Voraussetzungen	6
2.1	Berechtigung in DFBnet Verein	6
2.2	DFBnet-Kennung	8
3.	Die Funktion aufrufen	9
4.	Die Authentifizierung	10
4.1	Login-Fenster/Anmeldung mit DFBnet-Kennung	10
4.2	Erfolgreiche Authentifizierung	11
4.3	Nicht erfolgreiche Authentifizierung	11
5.	Wartemeldungen beim Datenabgleich	12
6.	Das Abgleichergebnis	13
6.1	Standardansicht / voreingestellte Anzeige	13
6.2	Darstellung und Anzeigefilter setzen	14
6.3	Sortierung	15
7.	Optionen zur Datenübernahme / Personenimport	16
7.1	Einfacher Import	17
7.2	Import mit Angaben zu Vereinseintritt, Abteilung, Beitrag	
7.2.1	Import mit Vereinseintrittsdatum	19
7.2.2	Import mit Vereinseintrittsdatum und Abteilungszuordnung	20
7.2.3	Import mit Vereinseintrittsdatum, Abteilungs- und Beitragszuordnung	22



# 1. Bevor Sie starten

## 1.1 DIE SITUATION

#### Spielerpass: ja - Vereinsmitglied: nein

In den Vereinen kann es - insbesondere im Bereich Jugendfußball - vorkommen, dass ein neues Mitglied einen Spielerpass, also eine Spielberechtigung erhält, noch bevor der ausgefüllt und unterschriebene Vereinsaufnahmeantrag der Verwaltungsstelle des Vereins vorliegt.

Somit ist die Person formal noch kein Vereinsmitglied. Das hat zur Folge, dass einerseits die Person im Vereinssport nicht unfallversichert ist und andererseits der Verein keinen Mitgliedsbeitrag erhält. Ersteres kann fatale Folgen bei einem Sportunfall haben, mit letzterem entgehen dem Verein wichtige Einnahmen.

Nicht bedacht wird dabei auch, dass gem. DFB-Spielordnung vorausgesetzt wird, dass die spielberechtigte Person Mitglied beim Antrag stellenden Verein ist. Die Folge: eine Spielberechtigung ohne Vereinsmitgliedschaft ist sportrechtlich genau genommen nicht gültig.

# 1.2 DIE LÖSUNG

#### Personenabgleich - Lücken in der Mitgliederverwaltung schließen

Die Funktion *Personenabgleich mit DFBnet Pass* ermöglicht es Ihnen, die Personendaten in DFBnet Verein mit den Personendaten in DFBnet Pass abzugleichen. Das Ergebnis zeigt Ihnen u.a. die Personen Ihres Vereins mit aktiver Spielberechtigung, die aber nicht in DFBnet Verein als Mitglied vorhanden sind. Sie haben dann die Möglichkeit, die in DFBnet Verein fehlenden Personen mit ihren relevanten Daten in DFBnet Verein direkt aus DFBnet Pass importieren zu können.

## 1.3 DIE IMPORT-ALTERNATIVE Spieler mit ihren Daten importieren

Sie starten mit DFBnet Verein und haben in Ihrer bisherigen (alten) Mitgliederverwaltung schlecht gepflegte bzw. lückenhafte Mitgliederdaten, die sich nicht für einen Import eignen? Mit der Funktion *Personenabgleich mit DFBnet Pass* können Sie auch Personen aus DFBnet Pass in Ihr DFBnet Verein komfortabel importieren (s. Kapitel X.X).



# 1.4 DER ABGLEICH

#### Erläuterungen - Was wird abgeglichen?

Es werden Daten von Personen mit

- aktiver Spielberechtigung mit Hauptspielrecht und
- aktiver Spielberechtigung mit Zweitspielrecht

aus *Pass Online* abgeglichen mit Mitgliedern in *DFBnet Verein*. Dabei werden

- Name
- Vorname
- Geburtsdatum

verglichen. Das Ergebnis wird optisch aufbereitet und in einer Liste ausgegeben (s. Kapitel 6).

Der Abgleich funktioniert nur in eine Richtung: Pass Online -> DFBnet Verein. Daten aus DFBnet Verein können nicht an Pass Online gesendet werden. Zur Klärung von Pass-Angelegenheiten kontaktieren Sie bitte die zuständige Passstelle Ihres Fußball-Landesverbandes.

sind hier	r: Information	n > Mitglieder > Adress	se bearbeiten > B	runo Lienen (04	1.6				IM IN	itglieder suchen	
resse Z	Zusatzdaten	Abteilungszuordnung	Beitragszuordnu	ungen Zahlung	gsdaten	Debitorenkonto	Ehrungen	Zeiträume	Notiz	Änderungshistorie	
esse											
lieds-Nr		047		2	Titel		(keiner)				
ede	[	Herr		-	Briefanre	ede	Sehr geehr	ter Herr [Na	chname]		
name		Bruno			Nachnan	ne	Lienen				
ße		Säbenerstraße 7			Zusatzad	dresse					
		51001			Ort		Mönchengla	dbach			
Н		Deutschland		-							
urtsdatum	n	30.03.2001 13 Jah	re		Geschled	cht	männlich			•	
ilienstand		(keiner)		-						0.00	
PASS	DFBnet	SpielPL > SPIELBERECHT	IGUNGEN							?	
PASS	DFBnet	SpielPl > SPIELBERECHT								?	
PASS	DFBnet	SpielPL SPIELBERECHT		0181-0442					09 2014	?	
PASS ERGEB SPIELE	DFBnet	SpielPl Spielberechti	LUS IGUNGEN eler/in snummer ne, Vorname	0181-0442 Lienen, Bruno			Passausstellu Passdruck	ng 10	.09.2014	?	
PASS ERGEB SPIELE FREUN	DFBnet	SPIELBERECHTI	EUS IGUNGEN eler/in snummer ne, Vorname ersklasse	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (U)	14/U15)		Passausstellu Passdruck Begründungse	ng 10 11 code	.09.2014	?	
PASS PASS ERGEB SPIELE FREUN VEREII	DFBnet	SPIELBERECHTI	EUS IGUNGEN eler/in snummer ne, Vorname ersklasse uurtsdatum	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (U 30.03.2001	14/U15)		Passausstellu Passdruck Begründungse	ng 10 11 code	.09.2014	?	
PASS ERGEB SPIELE FREUN VEREII LIVETI	BNISMELDU BNISMELDU BERICHTE NDSCHAFTS INSKELDEB ICKER	SPIELBERECHTI	EUS ICUNGEN ICUNGEN eler/in snummer me, Vorname ersklasse murtsdatum elerstatus	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (U 30.03.2001 Amateur	14/U15)		Passausstellu Passdruck Begründungse	ng 10 11 code	.09.2014 .09.2014	?	
PASS ERGEB SPIELE FREUN VEREII LIVETI PASS C	BNISMELDU BNISMELDU BERICHTE NDSCHAFTS INSMELDEB ICKER ONLINE	SPIELBERECHTI	LUS ICUNGEN eler/in snummer ne, Vorname ersklasse purtsdatum elerstatus	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (U 30.03.2001 Amateur	14/U15)		Passausstellu Passdruck Begründungso	ng 10 11 code	.09.2014	?	
PASS ERGEB SPIELE FREUN VEREIN LIVETI PASS C	BNISMELDU BNISMELDU BERICHTE NDSCHAFTS INSMELDEB ICKER ONLINE IEIBERECHTIG	SPIELBERECHT	EUS COUNGEN eler/in snummer ne, Vorname ersklasse nurtsdatum elerstatus elerstatus	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (UT 30.03.2001 Amateur	14/U15)		Passausstellu Passdruck Begründungse	ng 10 11 code	.09.2014 .09.2014	?	
PASS PASS PASS PREUN VEREIN LIVETI PASS C Spin Spin	DFBnet	SPIELBERECHT	EUS IGUNGEN eler/in snummer ne, Vorname ersklasse nurtsdatum elerstatus elerechte elberechtigungsar	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (UJ 30.03.2001 Amateur	14/U15)	Verband	Passausstellu Passdruck Begründungse	ng 10 11 code	.09.2014 .09.2014	?	
PASS PASS PASS PRELE FREUN VEREIN LIVETI PASS C Spin Spin Verein	DFBnet ONLINE BNISMELDL BERICHTE NDSCHAFTS INSMELDEB ICKER ONLINE elberechtigt elberechtigt elberechtigt rtragsspieler rtragsspieler	Spielberechti Spielberechti Spiele Sogen Ung Spiele Spiele Spiel S	ICUNGEN ICUNGEN eler/in snummer ne, Vorname ersklasse urtsdatum elerstatus elerechte elberechtigungsar ein, Vereinsnumm	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (U 30.03.2001 Amateur t t er, LSB-Nummer	14/U15)	Verband FC Musterhaus	Passausstellu Passdruck Begründungso	ng 10 11 code	.09.2014	?	
PASS PASS PASS PRELE FREUN VEREIL LIVETI PASS C Spin Spin Vereil Vereil	DFBnet ONLINE BNISMELDL BERICHTE NDSCHAFTS INSMELDEB ICKER ONLINE elberechtigt elberechtigt elberiste tragsspieler rtefristen	SpielPl Spielberechtt Spiele Spiele Sogen Ungen Spiel Spiele Spiel	ICUNGEN ICUNGEN eler/in snummer ne, Vorname ersklasse urtsdatum elerstatus elerechte elberechtigungsare ein, Vereinsnumm chtspiele	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (U 30.03.2001 Amateur t t er, LSB-Nummer	14/U15)	Verband FC Musterhaus 15.07.2009	Passausstellu Passdruck Begründungso en, 999999999,	ng 10 11 code	.09.2014 .09.2014	?	
PASS PASS ERGEB SPIELE FREUN VEREII LIVETI PASS C Spie Spie Vert War ANTRA	DFBnet ONLINE BNISMELDL BERICHTE NDSCHAFTS INSMELDEB ICKER ONLINE elberechtigt elberechtigt elberechtigt rtragsspieler rtrefristen AGSTELLUN	SPIELBERECHT	LUS IGUNGEN eler/in snummer ne, Vorname ersklasse untsdatum elerstatus elerstatus elerechte elberechtigungsar ein, Vereinsnumm chtspiele undschaftsspiele	0181-0442 Lienen, Bruno C-Junioren (U 30.03.2001 Amateur t t er, LSB-Nummer	14/U15)	Verband FC Musterhaus 15.07.2009 15.07.2009	Passausstellu Passdruck Begründungso en, 999999999,	ng 10 11 code 1234567890	.09.2014 .09.2014	?	

Abb.: Beispiel Personendaten eines Mitglieds in *DFBnet Verein* (oben) und Daten einer Spielberechtigung in *Pass Online* (unten). Die für den Datenabgleich relevanten Daten sind jeweils rot gekennzeichnet.



#### 1.5 KLEINE HILFEN

Sehr nützliche Hinweise stecken hinter den 😰



Wie an vielen anderen Stellen in DFBnet Verein, finden Sie auch zur Funktion *Personenabgleich mit DFBnet Pass* an wichtigen Stellen sehr nützliche kleine Hilfen.

Legen Sie den Mauszeiger auf ein kleines Fragezeichen 2 und Sie erhalten kurze Erläuterungen, zu der an dieser Stelle angebotenen Funktion.

Zwei Beispiele:

- Hinweise zur Darstellung der Abgleichergebnisse (links)
- Erläuterungen zur Funktion *Import mit folgenden Einstellungen* (unten)

	Die oben markierten Personen werden mit
	Name, Vorname, Geburtsdatum,
	Adressdaten, ferner zusätzlich mit den
Drucken Export	unten anzugebenden Daten importiert. Als Vereinsstatus wird "aktiv" gesetzt, bei Import mit Abteilung wird der
Einstellungen für den Personenimport	Abteilungsstatus ebenfalls auf "aktiv" gesetzt.
Einfacher Import ?	
Import mit folgenden Einstellungen	B



# 2. Die Voraussetzungen

Um die Funktion *Personenabgleich mit DFBnet Pass* nutzen zu können sind zwei Voraussetzungen zwingend notwendig:

- Berechtigung auf die Funktion in DFBnet Verein
- eine gültige (=aktive) DFBnet-Kennung, Name der Berechtigung: 'Vereinsanwender'

#### 2.1 Berechtigung in DFBnet Verein

Berechtigungen werden unter *Mein Portal > Administration > Benutzerverwaltung* angelegt und bearbeitet. **Auf diese Funktion hat nur der Administrator von DFBnet Verein Zugriff.** Einem "normalen" DFBnet Verein-Nutzer steht der Bereich *Administration* nicht zur Verfügung, er ist ausgeblendet (s. Anleitung <u>Neuen Benutzer anlegen</u>).

Mein Portal	Information	Finanzen Or	ganisation	Kommunikation	Hilfe			Hans Hattrick
Startseite		tseite						Mitglieder suchen
Administration			Meine offene	en Aufgaben 📓			Meine neuen E-Mails 📓	
Administration	° 🖑 🔰 [	0	Heute			0	Nicht abgeholt	0
Profil		0	Morgen			0	Ungelesen:	
Abmelden		0	Woche			0	E-Mails	0
		0	Gesamt			0	Kurznachrichten	0
Administrator In	formation		Geburtstage	= <b>(</b> 2)			Jubiläen	
Administratoren		3 🔺	Heute			*	Diesen Monat	
Benutzer		6	(keiner)				(keiner)	
Inaktive Benutze	er	4 ≡	Diese Woch	he		_	Nächsten Monat	
Mitglieder		15	(keiner)				(keiner)	
Ausgetretene Mit	tglieder	1 -	Nächste We	oche		Ŧ		

Abb.: Die Funktion *Administration* im Menu *Mein Portal*. Nur Nutzer mit Admin-Rechten haben Zugriff darauf und können Berechtigungen anlegen und bearbeiten.

#### Ändern der Voreinstellung von *keine* auf Lesen/Schreiben

Die Berechtigung für die Funktion *Personenabgleich mit DFBnet Pass* ist per Voreinstellung bei allen Nutzern deaktiviert -> Berechtigung *keine*.

Zur Änderung der Voreinstellung wählen Sie in der Benutzerverwaltung beim gewünschten Nutzer die Funktion *Berechtigungen* aus. Setzen Sie unter *Personenabgleich mit DFBnet Pass* mit Klick die Berechtigung auf *Lesen/Schreiben*. (s. Abbildung auf der folgenden Seite). Dem Nutzer steht daraufhin im Menu *Information* die Funktion zur Verfügung (s. <u>Kapitel 3</u>).



Mein Po	ortal In	formation	Finanzen	Organisatior	n Kor	nmunikation	Hilfe		Hans Hattrick	k
Stammda	aten Ordn	er Impor	t/Export Konfi	guration Benu	tzerverv	valtung Werkz	zeuge Einrich	tungsassistent Support-Be	nutzer	
Übersicht	t Neuer B	enutzer E	Benutzerprofil	- Benutzergrupp	en					
Sie sind	hier: Mein	Portal > Ad	ministration > B	enutzerverwaltur	a > Benu	tzer			Mitalieder suchen	Ъ
Sic sind	mer. Pen	Fortal > Au		chutzer ver wartar	ig > bena					
Berechtig	jungen für H	lans Hattric	k (ratzelm)							
Benutze	rprofil [Be	enutzerdefir	niert]	-						
Module					Kein	e	Nur Lesen	Lesen / Schreiber	Lesen / Schreiben /	
Alle aus	wählen				0					
Nachrichte	en				0		0	0	0	
Тор										
Arc	Mein Port	al Info	rmation Fir	nanzen Org	anisation	Kommunik	ation Hilfe		Hans	s Hattri
Termine	Stammdate	n Ordner	Import/Expo	rt Konfiguratio	n Benu	tzerverwaltun <u>o</u>	Werkzeuge	Einrichtungsassistent Sup	oport-Benutzer	
Ter (	Übersicht	Neuer Ber	utzer Benutz	erprofil Benutz	ergrupp	en				
Adress	Sie sind hi	er: Mein Po	ortal > Administr	ation > Benutzer	verwaltun	g > Benutzer			Mitglieder sucher	n
Firr	Reputer	euro Itu en en								
Ког	Benutzerve	rwaitung							🔲 Inaktive einblenden	
Priv	Aktion	▼ Ben	utzername 😲	VA Na	ame	Vorname	🛯 E-Mail		🛯 Benutzerprofil	
Not	<u>v</u> 💼 🖄	fblum		Florian	1	Blum	blum.florian@	ginternet.xyz	[Benutzerdefiniert]	
List	<u>u 🖬 🛣</u>	hattrixH		Hattric	k	Hans	vereinsverw	altung@dfb-medien.de	[Benutzerdefiniert]	
E-Mails	Be	rechtigunge	n			Seite 1 von	1 (2 Treffer)			
Kur		reeningunge								
E-N					~		~	~	~	
Verteile	erlisten				0		0	0	۹	
Aufgaben					0		0	$\odot$	۹	
Profil					0		0	0	۲	
Passw	ort ändern				0		$\odot$	0	٩	
Termine	e freigeben				0		$\odot$	0	٩	
E-Mail-	Konten				0		0	0	۹	
5 Mail	erdaten				0		0	0	0	
E-mail-	2	ung			0		0	0	0	
Dechnunge	: an				0		0	0	•	
Neue C	echnung anle	nen			0				•	
Rechn	una konfigurie	ren			0		0		•	
Auswertu	naen									
Finanzen					0		0		0	
Startseite							0		0	
Geburt	stage anzeige	n					0		0	
Jubiläe	n anzeigen						0	0	0	
Vereinskal	ender				0		0	0	0	
Mitglieder					0		0	<u> </u>	0	
Mitglied	ler				0		0	0	0	
Zal	hlungsdaten				0		0	~	0	
Mitglied	derlisten				0		0	0	0	
Person	ienabgleich mi	t DFBnet Pase	3		٢			©<- Klick		
DATEV-Sc	hnittstelle				0					
Serienbrie	fe				0		0	0	٢	
					~		~			
								Speic	nern Abbrechen	

Abb.: Die Berechtigungsseite, die Funktion *Personenabgleich mit DFBnet Pass* ist deaktiviert -> Berechtigung: **keine**. Diese muss auf *Lesen/Schreiben* gesetzt werden um Zugriff auf die Funktion zu erhalten (bitte *Speichern* nicht vergessen). Im Beispiel hat der Nutzer auf alle anderen Module das Recht *Lesen/Schreiben/Löschen*.



# 2.2 DFBnet-Kennung

Um den Datenabgleich durchführen zu können benötigen Sie eine gültige, aktive DFBnet-Kennung mit Zugriffsrechten auf das DFBnet-Modul *Pass Online* und die Funktion *Spielerliste*. Die Berechtigung, auch "Rolle" genannt, heiβt: **'Vereinsanwender'**.

Prüfen Sie unter <u>http://portal.dfbnet.org</u>, ob Sie nach dem Einloggen unter *Pass Online* Zugriff haben auf *Spielerliste* (s. Abb. unten). Ist das der Fall, dann haben Sie die erforderlichen Rechte, um in DFBnet Verein den *Personenabgleich mit DFBnet Pass* durchführen zu können.



Abb.: Unter <u>http://portal.dfbnet.org</u> kann geprüft werden, ob Ihre DFBnet-Kennung gültig und aktiv ist. Ferner, ob Zugriff besteht auf *Pass Online > Spielerliste* und somit die notwendigen Rechte vorhanden sind.



# 3. Die Funktion aufrufen

Die Funktion *Personenabgleich mit DFBnet Pass* ist im Menu *Information > Mitglieder* zu finden. Ist das nicht der Fall, prüfen Sie bitte Ihre Berechtigungen, s. <u>Kapitel 2.1</u>.

Mein Portal	Information	Finanzen	Or	ganisation	Kommunikation	Hilf	e		Hans Hattrick
Sie sind hier: N Meine offenen T Heute Morgen Woche Gesamt	Mitglieder Adressen Auswertunger Termine Nachrichten	n •	Mitg Mitg Pers	lieder liederlisten sonenabgleich Woche Gesamt	n mit DFBnet Pass را	• •	0 0 0 0	Meine neuen E-Mails Nicht abgeholt Ungelesen: E-Mails Kurznachrichten	Mitglieder suchen
Administrator Ir Administratoren Benutzer Inaktive Benutze Mitglieder Ausgetretene Mit	Vereinskalend er	ler 🕨	3 ^ 6 4 = 3 1	Geburtstage Heute (keiner) Diese Woch (keiner) Nächste Wo	e che		Ē	Jubiläen Diesen Monat (keiner) Nächsten Monat (keiner)	

Abb.: Die Funktion *Personenabgleich mit DFBnet Pass* im Menu *Information > Mitglieder*.

Um den Prozess einzuleiten bitte auf die Schaltfläche *Start* klicken. Es öffnet sich ein Popup-Fenster zur Authentifizierung.

Sie sind hier: Information > Adressen > Mitglieder > Personenabgleich mit DFBnet Pass	Mitglieder suchen	D
Abgleich Mitglieder-Personendaten mit DFBnet Pass		
Mit der Funktion haben Sie die Möglichkeit, einen Abgleich von Personendaten Ihrer Mitglieder in DFBnet Verein mit den Personendaten de Spielberechtigungen ihres Vereins in DFBnet Pass durchzuführen.	er AKTIVEN	
Dabei werden folgende Daten auf Übereinstimmung geprüft:		- 1
• Nachname • Vorname • Geburstdatum.		
Je nach Übereinstimmung der Daten, werden diese in unterschiedlichen Farben angezeigt. Sie haben die Möglichkeit, Personen, die eine a haben, aber nicht in DFBnet Verein existieren, in Ihre Vereinsverwaltung zu übernehmen (zu importieren).	ktive Spielberechtigun	g
Für den Personenabgleich benötigen Sie eine DFBnet-Kennung mit den ausreichenden Rechten für DFBnet Pass Online (Name der Berecht "Vereinsanwender").	igung:	
Gehen Sie bitte wie folgt vor:		- 1
<ul> <li>Start: Klick auf die Schaltfläche rechts unten.</li> <li>Authentifizierung: Eingabe der Zugangsdaten Ihrer DFBnet-Kennung -bei erfolgreicher Authentifizierung startet der Datenabgleich -bei inicht-erfolgreicher Authentifizierung folgt eine entsprechende Meldung</li> <li>Abgleichliste: Anzeige der Personen mit Spieberechtigungen für Ihren Verein</li> <li>Optionale Personenübernahme: gewünschte Person(en) auswählen und in DFBnet Verein importieren -Nachname, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift (sofern vorhanden) werden übernommen -optional können Vereinseintrittsdatum, Abteilung, Abteilungseintrittsdatum, Beitrag und Beitragsstartdatum angegeben werden</li> <li>Ende: Klick auf Schaltfläche 'Abgleich beenden - zurück zur Startseite'</li> </ul>		
	Sta	irt

Abb.: Auf der Startseite sind alle wichtigen Informationen zusammengefasst, rechts unten befindet sich die Schaltfläche *Start* um den Prozess zu beginnen.



# 4. Die Authentifizierung

Wie bereits in <u>Kapitel 2.2</u> beschrieben, benötigen Sie eine gültige, aktive DFBnet-Kennung mit Zugriffsrechten auf das DFBnet-Modul *Pass Online* um den Datenabgleich durchführen zu können.

#### 4.1 Login-Fenster/Anmeldung mit DFBnet-Kennung

Nachdem Sie auf der Ausgangsseite (s. vorheriges Kapitel) auf die Schaltfläche *Start* geklickt haben öffnet sich eine kleines Popup-Fenster. Geben Sie dort die Zugangsdaten Ihrer DFBnet-Kennung ein:

- Benutzerkennung (=Benutzername)
- Passwort

Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche **ANMELDEN**.

SpielPLUS mobil - Mozilla Firefox	
https://test. <b>dfbnet.org</b> /dfbnetapi/sso/oauth/authenticate	
BDFBnet	Deutsche Post 🗶
ANMELDUNG	
Bitte geben Sie ihre Benutzerkennung und ihr Passwort ein	
Benutzerkennung	
Passwort	
PASSWORT VERGESSEN	ANMELDEN

Abb.: Eingabefenster zur Authentifizierung des Benutzers für den Datenabgleich.



#### 4.2 Erfolgreiche Authentifizierung

Nach erfolgreicher Authentifizierung werden Vereinsname und die 8-stellige DFBnet-Vereinsnummer in einer Meldung ausgegeben – **bitte kontrollieren!** Mit Klick auf *Datenabgleich starten* beginnt der Abgleichprozess (weiter <u>Kapitel 5</u>).

🥑 SpVgg Gröningen Satteldorf 1946 e.V Mozilla Firefox
https://verein.intern.dfbnet.org/mio/adressen/dfb_pass/passwebserver.php?Ophinex
Datenabgleich mit DFBNet Pass
Die Authentifizierung für den Verein
SpVgg Gröningen-Satteldorf 35000493
war erfolgreich.
Starten Sie den Datenabgleich durch Klick auf die gleichnamige Schaltfläche
Datenabgleich starten Abbrechen

Abb.: Meldung nach erfolgreicher Authentifizierung mit der Schaltfläche, um den Datenabgleich zu starten.

#### 4.3 Nicht erfolgreiche Authentifizierung

Mögliche Gründe für eine nicht-erfolgreiche Authentifizierung:

- Benutzername und/oder Passwort falsch
- Passwort nicht mehr gültig, weil abgelaufen
- Benutzer inaktiv
- nicht ausreichend vorhandene Rechte für Pass Online

SpielPLUS mobil - Mozilla Firefox			SpielPLUS mobil - Mozilla Firefox	
https://test.dfbnet.org/dfbnetapi/sso/users/35000493	BlumF/badcredentials		https://test.dfbnet.org/dfbnetapi/sso/users/	35000493BlumF/deactivated
BrBnet	Deutsche Post 👷		(B) DFBnet	Deutsche Post 🗶
ANMELDUNG			ANMELDU	JNG
Ihre Anmeldung konnte nicht durchgeführt werden. B Eingaben und beachten dabei die Groß- und Kleinschre	itte überprüfen Sie ihre ibung.		Die Benutzerkennung ist nicht aktiv, bitte we	nden Sie sich an ihren Administrator
Benutzerkennung		В	enutzerkennung	
Passwort		Pa	asswort	
PASSWORT VERGESSEN	ANMELDEN	Ш.	PASSWORT VERGESSEN	ANMELDEN

Abb.: Popup-Fenster nach nicht-erfolgreicher Authentifizierung.

Links, Benutzerkennung und/oder Passwort sind falsch. Rechts, Benutzer ist deaktiviert.



🥑 SpVgg Gröningen Satteldorf 1946 e.V Mozilla Firefox
https://verein.intern.dfbnet.org/mio/adressen/dfb_pass/passwebserver.php?Ophinex.
Authentifizierung für Datenabgleich mit DFBnet Pass
Sie haben nicht die notwendigen Rechte, um auf Pass Online (=DFBnet Pass) zugreifen zu können. Setzen Sie sich bitte mit Ihrem DEBnet-Administrator in Verbindung. Das kann z.B. Ihr
Fußball-Abteilungsleiter, DFBnet- oder EDV-Beauftragter sein.

Abb.: Meldung, wenn die Authentifizierung aufgrund nicht ausreichend vorhandener Rechte scheitert.

# 5. Wartemeldungen beim Datenabgleich

Während die Daten ausgelesen und abgeglichen werden – erwartungsgemäß wird der Prozess eine gewisse Zeit in Anspruch nehmen – folgt im Popup-Fenster eine Wartemeldung.

📀 SpVgg Gröningen Satteldorf 1946 e.V Mozilla Firefox
https://verein.intern.dfbnet.org/mio/adressen/dfb_pass/passwebserver.php?Ophinex.
Datenabgleich mit DFBnet Pass
Der Datenabgleich läuft, bitte warten.
Mit Klick auf 'Abbrechen' können Sie den Prozess abbrechen. Sie gelangen dann zur Ausgangsseite.
Abbrechen

Abb.: Wartemeldung, während der Prozess läuft.

Nach erfolgreichem Datenabgleich folgt eine entsprechende Meldung. Nach Klick auf **Schließen** wird das Popup-Fenster geschlossen und Sie gelangen zur Seite mit der Ergebnisliste, die sich nach schließen des Popup-Fensters im Hauptfenster aufbaut.

•	🔉 SpVgg Gröningen Satteldorf 1946 e.V Mozilla Firefox
L	https://verein.intern.dfbnet.org/mio/adressen/dfb_pass/passwebserver.php?Ophinex
C	Datenabgleich mit DFBNet Pass
:	Der Datenabgleich war erfolgreich. Schließen Sie das Popup-Fenster, Sie gelangen dann zur Ergebnisseite.
	Schließen

Abb.: Meldung, wenn der Prozess erfolgreich war.



# 6. Das Abgleichergebnis

#### 6.1 Standardansicht / voreingestellte Anzeige

In der Standardansicht werden die Personen aus *Pass Online* angezeigt, die nicht in DFBnet Verein vorhanden sind. Diese sind **ROT** hinterlegt. Anzeigefilter s. nächstes Kapitel.

Folgende Daten werden aus *Pass Online* ausgelesen und auf der rechten Seite der Ergebnisliste dargestellt:

- Name
- Vorname
- Geburtsdatum (*GebDat*)
- Geschlecht (*m/w*)
- Status 'Spielrecht' (Haupt-/Zweitspielrecht)
- Datum der Passausstellung (PassDatum)
- \*Straβe, Postleitzahl, Ort (*Adresse*)

\*sofern vorhanden, s. Auge-Symbol in Spalte Adresse

	Bnet		Vere	einsve	rwa	ltung – D	FBnet Ve	erein	Spielvere Gröningen-Satte	einigung Hadorf 1946 e.∨.	F
Mein Porta	al Informa	tion Finar	nzen Org	anisation	Ко	mmunikation	Hilfe				Hans Hattrick
Firmen Ko Übersicht	ntakte Privat Neue Firma F	e Notizen irma suchen	Adresslister								
Sie sind hi	er: Information	> Adressen >	Mitglieder > F	ersonenat	gleich r	mit DFBnet Pass				Mitglieder su	uchen 🗋
ERGEBNISL	ISTE								Letzter II	mport: 10.04.2015	15:34 Uhr
Anzeige 🕐	rot(3) 🔽	grūn(1) 🔲 g	gelb(1) 🔲 wei	ß(2) 🔲 a	ille(7)	Filter anw	venden				
Personen D	FBnet Verein			Personer	1 DFBne	et Pass					
		ausgetretene	es Mitglied = 🌋	¥ ,	larkieren	Sie die zu importie	renden Personen,	, Import-Einst	ellungen s. Seitenende	e unten	
™ Name	Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™ m/w	<b>v</b>	Name	Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™∆ m/w	<sup>™</sup> Spielrecht	🛯 PassDatum	Adresse
				Bet	z	Christoph	02.05.1990	m	Hauptspielrecht	26.09.2006	
				🔲 Blu	n	Florian	22.10.1982	m	Hauptspielrecht	06.02.2001	
				Ebe	rlein	Michael	18.08.1993	m	Hauptspielrecht	09.07.2002	
					Sei	te 1 von 1 (3 Tre	effer)				
Drucken	Export										
Einstellunge	en für den Perso	onenimport									
infach	er Import 🕐										
Import i	mit folgenden E	instellungen 🔇									
					[	Markierte Pe	ersonen impo	rtieren	Abbrechen/2	urück zur Ausga	angsseite

Abb.: Die Standardansicht Rot zeigt Personen, die in *Pass Online* vorhanden sind aber nicht in DFBnet Verein.

ANMERKUNG: Die Anzahl der in der Ergebnisliste anzuzeigenden Zeilen pro Seite wird aus der Einstellung unter **"Mein Portal > Administration > Konfiguration > Einstellungen > Max. Anz. Zeilen pro Tabelle"** übernommen.



#### 6.2 Darstellung und Anzeigefilter setzen

Das Abgleichergebnis wird in einer Liste ausgegeben. Die Zeilen sind je nach Prüfergebnis in verschiedenen Farben hinterlegt:

- ROT Personen, die nicht in DFBnet Verein, aber in der Passdatenbank vorhanden sind (=Anzeigevoreinstellung).
   GRÜN Personen, die mit den gleichen Daten für *Name, Vorname, Geburtsdatum* sowohl in DFBnet Verein als auch im DFBnet vorhanden sind.
- **GELB** Personen mit phonetischer Übereinstimmung, aber unterschiedlicher Schreib weise in Vor- und/oder Nachname (z.B. ö=oe).
- WEISS

Personen, die nicht in der Passdatenbank, aber in DFBnet Verein vorhanden sind.

Unter *Anzeige* können Anzeigefilter gesetzt werden. Voreingestellt ist der Filter **ROT** (s. vorheriges Kapitel).

ERGEBNIS	LISTE									Letzter Ir	mport: 10.04.2015	15:34 Uhr
Anzeige 🕐	rot(3) 🗹	grün(1) 🔽 🧃	gelb(1) 🔽 ,	weiß(	2) 🔽	alle(7) 🔽	Filter anwe	enden				
Personen D	OFBnet Verein				Pers	onen DFBn	et Pass					
		ausgetrete	nes Mitglied =	<b>*</b>	¥	Markiere	n Sie die zu importie	renden Personen	, Import-Eins	tellungen s. Seitenend	le unten	
™ Name	🛯 Vorname	™ GebDat	™ m/w			▼ Name	<b>™</b> Vorname	🛯 GebDat	™ m/w	🛯 Spielrecht	🛯 PassDatum	Adresse
						Betz	Christoph	02.05.1990	m	Hauptspielrecht	26.09.2006	
						Blum	Florian	22.10.1982	m	Hauptspielrecht	06.02.2001	
						Eberlein	Michael	18.08.1993	m	Hauptspielrecht	09.07.2002	
Hamman	Sonja	23.10.1983	w			Hamman	Sonja	23.10.1983	w	Hauptspielrecht	17.01.2006	
Hoerle	Nils	28.09.1992	m			Hörle	Nils	28.09.1992	m	Hauptspielrecht	26.10.1999	
Bosch	Benedikt	22.10.1982	m									
Reuter	Charlotte	13.03.1993	w	<u>×</u>								
						Seit	e 1 von 1 (7 Tref	fer)				
Drucken	Export											
Einstellung	en für den Perso	onenimport										
Einfact	her Import 🕐											
Import	mit folgenden E	instellungen 📿	)									
						Γ	Markierte Per	sonen impor	tieren	Abbrechen/z	urück zur Ausga	ngsseite

Abb.: Die Ergebnisliste in der voreingestellten Reihenfolge, wenn im Anzeigefilter **alle** ausgewählt ist.



#### 6.3 Sortierung

Die Sortierung des Abgleichergebnisses erfolgt voreingestellt nach *Name, Vorname*. Sind mehrere Anzeigefilter ausgewählt, wird folgende Reihenfolge angewendet:

- 1. alle **ROT** hinterlegten Personen, sortiert nach *Nachname, Vorname* in Kategorie *Personen DFBnet Pass*
- 2. dann alle **GRÜN** hinterlegten Personen, sortiert nach *Nachname, Vorname* in Kategorie *Personen DFBnet Pass*,
- 3. dann alle **GELB** hinterlegten Personen, sortiert nach *Nachname, Vorname* in Kategorie *Personen DFBnet Pass*
- 4. anschlieβend alle **WEISS** hinterlegten Personen, sortiert nach *Nachname*, *Vorname* in Kategorie *Personen DFBnet Verein*

Die Sortierung kann durch Klick auf den Doppelpfeil in den Spaltenüberschriften innerhalb eines Abgleichergebnisses verändert werden.

Pers	onen DFBne	t Pass				
¥	Markieren	Sie die zu importier	renden Personen,	Import-Einst	ellungen s. Seitenende	e unten
	▼ Name	🛯 Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™ m/w	🛯 Spielrecht	PassDatum Adresse
	Betz	Christoph	02.05.1990	m	Hauptspielrecht	2 ho 2006 Sortieren nach dieser Snalte
	Blum	Florian	22.10.1982	m	Hauptspielrecht	
	Eberlein	Michael	18.08.1993	m	Hauptspielrecht	09.07.2002
		<u> </u>			10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	47.04.000c

Abb.: Mit Klick auf einen der Pfeile in den Überschriften kann nach der gewünschten Spalte sortiert werden. Im Beispiel nach dem Pass-Ausstellungsdatum: *PassDatum*.



# 7. Optionen zur Datenübernahme / Personenimport

Sie haben die Möglichkeit, die **ROT** hinterlegten Personendatensätze in Ihre Vereinsverwaltung zu importieren, mit den in den folgenden Kapiteln beschriebenen Optionen:

- Einfacher Import
- Import mit Vereinseintritt
- Import mit Vereinseintritt und Abteilungszuordnung
- Import mit Vereinseintritt, Abteilungs- und Beitragszuordnung

#### Bitte unbedingt beachten:

- ein Import kann nicht rückgängig gemacht werden (versehentlich importierte Personen können manuell gelöscht werden)
- die importierten Personen werden mit ihren Daten in den Mitgliederstamm übernommen und unter *Information > Mitglieder* dargestellt
- der Vereinsstatus wird automatisch auf *aktiv* gesetzt
- bei Import mit Abteilungszuordnung wird der Abteilungsstatus automatisch auf *aktiv* gesetzt
- ein Import mit Beitragszuordnung kann erhebliche Auswirkungen auf Ihren nächsten Beitragslauf haben (s. <u>Kapitel 7.2.3</u>)
- fehlende Adressdaten in den Pflichtfeldern Straße und Ort werden gefüllt mit Platzhaltern: keine\_Straße\_x, kein\_Ort\_x
- zu jedem erfolgreichen Import wird automatisch eine Systemliste angelegt, die unter Information > Mitglieder > Mitgliederlisten > Systemlisten aufgerufen und bearbeitet werden kann

Es wurden 1 Adressen erfolgreich importiert. Die importierten Adressen finden Sie in der Systemliste: <u>Einfacher Import DFBnet Pass - 26.05.2015, 14:52:50</u>

• im Anschluss an einen Import müssen die Mitgliederdaten der importierten Personen unbedingt ergänzt werden, u.a. müssen die Zahlungsart aktualisiert und fehlende Adressdaten nachgetragen werden



#### 7.1 Einfacher Import

Haben Sie unter *Personen DFBnet Pass* in den **ROT** hinterlegten Personendatensätzen **wenigstens eine Person markiert**, steht der Bereich *Einstellungen für den Personenimport* zur Verfügung. Voreingestellt ist *Einfacher Import*. Dabei werden

- Name
- Vorname
- Geburtsdatum
- Geschlecht
- wenn vorhanden: Straße, Postleitzahl, Ort

übernommen; **ACHTUNG, es wird KEIN Vereinseintrittsdatum gesetzt** (s. Abbildung unten). Klicken Sie auf die Schaltfläche *Markierte Personen importieren*, der Importprozess startet. Nach erfolgreichem Import folgt eine entsprechende Meldung.

Personen D	OFBnet Verein			Pers	sonen DFBne	et Pass					
		ausgetretene	s Mitglied = 🌌	¥	Markieren	Sie die zu importie	renden Personen,	Import-Einst	ellungen s. Seitenende	e unten	
™ Name	🛯 Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™ m/w		▼ Name	Vorname	🛯 GebDat	™≜ m/w	<sup>™</sup> Spielrecht	🛯 PassDatum	Adresse
					Betz	Christoph	02.05.1990	m	Hauptspielrecht	26.09.2006	
					Blum	Florian	22.10.1982	m	Hauptspielrecht	06.02.2001	
					Eberlein	Michael	18.08.1993	m	Hauptspielrecht	09.07.2002	2
					Sei	te 1 von 1 (3 Tre	effer)				
Drucken	Export										
Einstellung	en für den Perso	onenimport									
<ul> <li>Einfach</li> <li>Import</li> </ul>	ner Import 🕐	instellungen 🖓									
						Markierte Pe	ersonen impo	rtieren	Abbrechen/2	urück zur Ausga	ngsseite

Abb.: Bei Auswahl wenigstens einer "roten" Person stehen Optionen für den Import zur Verfügung.

Sie sind hier: Informatio	on > Mitglieder > Adress	e bearbeiten > Michael	Eberlein					
Adresse Zusatzdaten	Abteilungszuordnung	Beitragszuordnungen	Zahlungsdaten	Debitorenkonto	Ehrungen	Zeiträume	Notiz	Änderungshistorie
Adresse Zusatzdaten								
Mitglieds-Nr Vereinseintri	itt am		Titel		(keiner)			•
Anrede	(Bitte auswählen)	•	Briefani	rede	(keiner)			•
Vorname	Michael		Nachna	me	Eberlein			
Straße	Am Platz 1		Zusatza	dresse				
PLZ	99999		Ort		Musterhause	en		
Land	Deutschland	•						
Geburtsdatum	18.08.1993 🧱 21 Jahr	e	Geschle	cht	männlich			•
Familienstand	(keiner)	•						

Abb.: Die Stammdaten des frisch importierten Mitgliedes.



#### 7.2 Import mit Angaben zu Vereinseintritt, Abteilung, Beitrag

Möchten Sie den Import nutzen, um zusätzlich zu den Stammdaten den Personen weitere wichtige Daten zuzuordnen, müssen Sie unter *Einstellungen für den Personenimport* die Option *Import mit folgenden Einstellungen* auswählen. Die Seite erweitert sich nach unten, umfangreiche Eingabe-/Auswahlfelder zur Abteilungs- und Beitragszuordnung stehen zur Verfügung.

#### Bitte unbedingt beachten für Abteilungs- und Beitragszuordnung:

- Wenn Sie eine *Abteilung* auswählen, sind folgende Angaben zwingend notwendig:
  - -> Vereinseintrittsdatum
  - -> Abteilungseintrittsdatum
- Wenn Sie einen *Beitrag* auswählen, sind folgende Angaben zwingend notwendig:
   -> Vereinseintrittsdatum
  - -> Abteilung
  - -> Abteilungseintrittsdatum
  - -> *Beitrag ab* (=Beitragsstartdatum)

Personen DFBnet Verein			Personen DFBn	et Pass					
	ausgetretene	s Mitglied = 🌋	Markiere	n Sie die zu importier	enden Personen,	Import-Einst	ellungen s. Seitenende	e unten	
🛯 Name 🖓 Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™ m/w	📃 🔻 Name	🛯 Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™ m/w	🛯 Spielrecht	🛯 PassDatum	Adresse
			💽 Betz	Christoph	02.05.1990	m	Hauptspielrecht	26.09.2006	
			Blum	Florian	22.10.1982	m	Hauptspielrecht	06.02.2001	
			Se	ite 1 von 1 (2 Tre	ffer)				
Drucken Export									
Einstellungen für den Perso	onenimport								
Einfacher Import ?									
Import mit folgenden E	instellungen 🕐	)							
Vereinseintritt am		·							
Oatum			🔘 = Datum der I	Pass-Ausstellung					
Abteilungszuordnung									
Keine			Abteilung (Bit	tte auswählen)		•			
			Abteilungseintritt	am 💿 Datum		ŧ			
				🔘 = Datum	der Pass-Aus	stellung			
Beitragszuordnung						-			
<ul> <li>Keine</li> </ul>			🔘 Beitrag Bitte	auswählen		•			
			Beitrag ab 💿 D	Patum					
			© =	Datum der Pass-	Ausstellung				
				Markierte Pe	rsonen impo	rtieren	Abbrechen/2	urück zur Ausga	ngsseite

Abb.: Ist *Import mit folgenden Einstellungen* ausgewählt stehen Felder für Vereins-/Abteilungseintritt und Beitragszuordnung zur Verfügung.



#### 7.2.1 Import mit Vereinseintrittsdatum

Haben Sie *Import mit folgenden Einstellungen* ausgewählt, geben Sie mindestens das Datum für den *Vereinseintritt am* an.

#### Es gibt zwei Optionen:

- manuelle Eingabe eines Datums (im Beispiel unten: 01.01.2015)
- das Datum der Pass-Ausstellung (*PassDatum*) soll übernommen werden

Wählen Sie die gewünschte Option und geben Sie gegebenenfalls manuell das Datum ein.

Personen [	DFBnet Verein			Pers	onen DFBne	et Pass					
		ausgetretene	es Mitglied = 🌋	¥	Markierer	n Sie die zu importie	renden Personen	, Import-Einst	ellungen s. Seitenende	e unten	
<sup>™</sup> A Name	Vorname	🛯 🗠 GebDat	™ m/w		▼ Name	🛯 Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™≜ m/w	🛯 Spielrecht	🛯 PassDatum	Adresse
					Betz	Christoph	02.05.1990	m	Hauptspielrecht	26.09.2006	
					Blum	Florian	22.10.1982	m	Hauptspielrecht	06.02.2001	
					Sei	ite 1 von 1 (2 Tre	effer)				
Drucken	Export										
Einstellung	en für den Pers	onenimport									
C Einfact	her Import 🕐										
Import	mit folgenden E	Einstellungen 🕐	)								
Vereinsei	intritt am										
Datum	01.01.2015			) = C	Datum der F	Pass-Ausstellung					
Abteilung	szuordnung										
Keine				Abt	teilung (Bit	te auswählen)					
				Abteilu	Ingseintritt	am 💿 Datum		ŧ			
						🔘 = Datum	der Pass-Aus	stellung			
Beitragsz	uordnung										
Keine				🔘 Bei	trag Bitte	auswählen		-			
				Beitrag	jab 💿 D	atum					
					© =	Datum der Pass-	Ausstellung				
					Č (						
					l	Markierte Pe	ersonen impo	rtieren	Abbrechen/z	zurück zur Ausga	ngsseite

Abb.: Ist Import mit folgenden Einstellungen ausgewählt muss mindestens der Vereinseintritt angegeben werden.

Mit Klick auf die Schaltfläche *Markierte Personen importieren* starten Sie den Importprozess. Folgende Daten werden im Beispiel übernommen bzw. gesetzt:

- Name
- Vorname
- Geburtsdatum
- Geschlecht
- Vereinseintrittsdatum: 01.01.2015

Das Vereinseintrittsdatum wird beim Import in die Mitglieder-Stammdaten der jeweiligen Person geschrieben; s. *Information > Mitglieder > Max Mustermann > Zusatzdaten > Vereinseintritt am*.



#### 7.2.2 Import mit Vereinseintrittsdatum und Abteilungszuordnung

Beim *Import mit folgenden Einstellungen* können zusätzlich zum *Vereinseintrittsdatum* auch Daten zur **Abteilungszuordnung** angegeben und übernommen werden. Geben Sie hierzu die Daten ein für:

- Abteilung
   z.B. 'Fuβball'
- *Abteilungseintritt am* manuelle Eingabe oder Übernahme des Datums der Pass-Ausstellung (=*Pass-Datum*), s. Beispiel unten Achtung: Der Abteilungseintritt es darf nicht vor dem Vereinseintritt liegen!

· · @								Letzter I	mport: 10.04.2015	15:34 Uhr
Anzeige	rot(2) 🔽	grün(572) 🔲	gelb(1) 🔲 🛛	veiß(2) 🔲 alle(57	7) Tilter	anwenden				
Personen DFB	8net Verein			Personen DFBne	t Pass					
		ausgetretene	s Mitglied = 🌃	Markieren	Sie die zu importie	renden Personen,	, Import-Einst	ellungen s. Seitenende	e unten	
VA Name VA	🛚 Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™ m/w	■ V Name	🛯 Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™≜ m/w	🛯 Spielrecht	🛯 PassDatum	Adresse
				💌 Betz	Christoph	02.05.1990	m	Hauptspielrecht	26.09.2006	
				Blum	Florian	22.10.1982	m	Hauptspielrecht	06.02.2001	
				Sei	te 1 von 1 (2 Tre	effer)				
Drucken	Export									
Einstellungen	für den Perso	nenimport								
Einfacher	Import ?									
<ul> <li>Import mit</li> </ul>	t folgenden Ei	nstellungen 🗿								
Vereinseintr	ritt am									
Datum			(		ass-Ausstellung	)				
Abteilungszu	uordnung									
Keine			(	Abteilung Fuß	ball		•)			
				Abteilungseintritt a	am 🔘 Datum		ŧ			
					) = Datum	der Pass-Aus	stellung			
Beitragszuor	rdnung				<u>(</u>					
Keine	_			🔘 Beitrag (Bitte	auswählen)		-			
				Beitrag ab	atum					
					Datum dar Pasa	Ausstellung				
				_ = _	Datum der Pass-	Ausstellung				
				<b>(</b> [	Markierte Pe	rsonen impo	rtieren	Abbrechen/2	urück zur Ausga	ngsseite

Abb.: Für eine erfolgreiche Abteilungszuordnung müssen außer dem Vereinseintrittsdatum eine Abteilung und ein Abteilungseintrittsdatum angegeben werden.

Mit Klick auf die Schaltfläche *Markierte Personen importieren* startet der Prozess. Nach erfolgreichem Import folgt eine entsprechende Meldung, die Person(en) wurde mit den angegebenen Daten im Mitgliederstamm angelegt (s. folgende Abbildung).



Sie sind hier: Informatio	on > Mitglieder > Adress	se bearbeiten > Christo	ph Betz				Mitglied	ler suchen
Adresse Zusatzdaten	Abteilungszuordnung	Beitragszuordnungen	Zahlungsdaten	Debitorenkonto	Ehrungen	Zeiträume	Notiz Ände	erungshistorie
Adresse								
Mitglieds-Nr		?	) Titel		(keiner)			•
Anrede	(Bitte auswählen)	-	Briefanı	ede	(keiner)			•
Vorname	Christoph		Nachna	me	Betz			
Straße	keine_Straße_1		Zusatza	dresse				
PLZ			Ort		kein_Ort_1			
Land	Deutschland	<b>•</b>						
Geburtsdatum	02.05.1990 🧱 25 Jah	re	Geschle	cht	männlich			•
Familienstand	(keiner)	<b></b>						
Zusatzdaten								_
Vereinseintri Status (Vere	tt am <mark>26.09.200</mark> in) Aktiv	6						
	Abteilungszuordnung							
	Aktionen Al	bteilung Abte	ilungseintritt an	n Abteilu	ngsaustritt	am	Status 🕐	Beiträge
	Fu 📅	ßball 26.09.	2006				Aktiv	Nein

Abb.: Die Stammdaten des frisch importierten Mitgliedes, mit Vereinseintritt (s. Zusatzdaten) und der Abteilungszuordnung. Im Beispiel wurde eine Person importiert, in deren Passdaten KEINE Adresse hinterlegt ist. Entsprechend wurden Platzhalter für *Straβe* und *Ort* gesetzt.



#### 7.2.3 Import mit Vereinseintrittsdatum, Abteilungs- und Beitragszuordnung

Beim *Import mit folgenden Einstellungen* kann zusätzlich zu *Vereinseintrittsdatum* und *Abteilungszuordnung* auch eine **Beitragszuordnung** vorgenommen werden. Geben Sie hierzu die Daten ein für:

- *Beitrag* z.B. 'Männer aktive'
- Beitragsstartdatum *Beitrag ab* Beispiel: 01.07.2015 Achtung: Ab diesem Datum wird der angegebene Beitrag von der Beitragsautomatik berechnet. Das Beitragsstartdatum darf nicht vor dem Abteilungseintritt liegen!

#### Bitte beachten: Ein Import mit Beitragszuordnung kann erhebliche Auswirkungen auf Ihren nächsten Beitragslauf haben!

Personen [	DFBnet Verein			Persone	n DFBne	et Pass					
		ausgetretene	s Mitglied = 🏼	¥	Markierer	n Sie die zu importie	renden Personen,	Import-Einst	ellungen s. Seitenende	e unten	
🛯 🗛 Name	<sup>™</sup> Vorname	<sup>™</sup> GebDat	™ m/w		Name	🛯 Vorname	🛯 GebDat	™ m/w	VA Spielrecht	<sup>™</sup> PassDatum	Adresse
				🔽 Blu	ım	Florian	22.10.1982	m	Hauptspielrecht	06.02.2001	2
					Sei	te 1 von 1 (1 Tre	effer)				
Drucken	Export										
Einstellung	en für den Perso	nenimport									
Einfact	her Import 📿										
Import	mit folgenden Ei	instellungen 🕄	)								
Vereinsei	intritt am										
Oatum	01.07.2015		(	🔘 = Dat	um der F	Pass-Ausstellung					
Abteilung	szuordnung										
Keine				Abteil	ung Fuß	ball		-			
				Abteilung	seintritt a	am 🔊 Datum	01.07.2015	1			
				-		<ul> <li>Datum</li> </ul>	der Pace-Aus	stellung			
			(				ruer Pass-Aus	stellung			
Beitragsz	uordnung										
Keine			(	Beitra	g 53   F	ußball   FB-Abt	Beitrag Männe	ra⊩▼			
				Beitrag al	• • •	atum 01.07.201	5				
					⊚ =	Datum der Pass-	Ausstellung	J			
					ſ	Markierte De	rsonen impo	rtieren	Abbrechen (	wrück zur Ausoa	nasseite
					Ų	riarkierte Pe	ersonen impo	rueren	Abbrechen/2	ZUFUCK ZUF AUSGA	nysseite

Abb.: Eine vollständig und korrekt ausgefüllte Eingabemaske für einen Import mit den maximal zur Verfügung stehenden Optionen: Vereinseintritt, Abteilungs- und Beitragszuordnung mit Beitrag und Beitragsstartdatum.

Mit Klick auf die Schaltfläche *Markierte Personen importieren* startet der Prozess. Nach erfolgreichem Import folgt eine entsprechende Meldung, die Person(en) wurde mit den angegebenen Daten im Mitgliederstamm angelegt (s. folgende Abbildung).



DFBnet		Vereinsver	waltung –	DFBnet Ver	gröningen-Satte	einigung eidorf 1946 e.V.	F		
Mein Portal Inform	ation Finanzen	Organisation	Kommunikatio	n Hilfe			Hans Hattrick		
Mitglieder Mitgliederlis	sten Personenabgle	ich mit DFBnet Pas	35						
Übersicht Neues Mitgl	ied Mitglied suchen								
Sie sind hier: Informatio	on > Mitglieder > Adres	se bearbeiten > Flo	rian Blum				D.		
Adresse Zusatzdaten	Abteilungszuordnung	Beitragszuordnur	ngen Zahlungsda	ten Debitorenkonto	Ehrungen Zeiträume	Notiz Änderung	shistorie		
Adresse									
Mitglieds-Nr			? Tite	8	(keiner)	•			
Anrede	(Bitte auswählen)		• Bri	efanrede	(keiner)	-			
Vorname	Florian		Nac	chname	Blum				
Straße	Sebastian-Kneipp-Str.	16	Zus	atzadresse					
PLZ	53879		Ort		Euskirchen				
Land	Deutschland		•						
Geburtsdatum	22.10.1982 🎆 32 Jah	nre	Ge	schlecht	männlich	-			
Familienstand	(keiner)		-						
Kommunik							_		
Art des Einti Vereinseintri	itt am 01.07.201	15	Bes	chreibung	Zuhause				
Telefon Status (Vere	in) Aktiv		▼ Fax	:					
Mobil	Abtoilupgetuerdeue							_	
Web	Aktionen	btoilung	Abtailunacaintrii	tam	Abtoilungspusteitt -	m		Roitzäng	
	Aktionen A	Beau (	1 07 2015	t am	Abtenungsaustritt a	m	Status Q	Beitrage	_
	×: *: *	listan (					· SHIT		-
		Beitragszuordnur	ngen						
		Aktionen Beitr	ag	E	eitragsstart 🕄 Beitra	agsende 🕄 Gebi	ucht bis 🕐 Få	älligkeitsdatum 📿	Var
		× 53   Fu aktive	ßball   FB-AbtBeitrag 60,00 / Jahr	Männer J	uli 2015				Vein

Abb.: Die Stammdaten des frisch importierten Mitgliedes, mit Vereinseintritt (s. Zusatzdaten), Abteilungsund Beitragszuordnung. Im Beispiel wurde eine Person importiert, in deren Passdaten eine Adresse hinterlegt ist. Entsprechend wurde diese übernommen.

Der Abgleich funktioniert nur in eine Richtung: *Pass Online -> DFBnet Verein*. Daten aus DFBnet Verein können nicht an Pass Online gesendet werden. Zur Klärung von Pass-Angelegenheiten kontaktieren Sie bitte die zuständige Passstelle Ihres Fußball-Landesverbandes.