



DFB Medien GmbH & Co. KG

Freigabemitteilung:

Nr. 15

System:

Nationales Passwesen – Version 2.14.6

Autor:

Eva Rasinski, Dennis Seliger

Version:

V1.0

Erstellungsdatum:

09.11.2006 2:47

Datum der letzten Änderung:

18.12.2006 11:54



Inhaltsverzeichnis

1. Gastspielrecht	3
1.1 Zuordnung eines Kalenderjahrs zur Gastspielerlaubnis möglich	3
1.2 Vorbelegung des Spielrechts.....	4
1.3 Gastspielerlaubnis beenden	4
2. Faktura	6
2.1 Konfiguration	6
2.2 Faktura-Export.....	7
2.3 Auswertung Buchungssätze pro Verein	7
3. Vorherigen Abmeldegrund speichern.....	9
4. Anzeige des Vereinsstatus beim abgebenden Verein.....	10
5. Hinweismeldung bei Stornierung eines Antrages auf Änderung der Personendaten.....	10
6. Fristbeginn für Pässeinzug und Passanforderung.....	11
7. Abmeldung mit laufendem Vereinswechselantrag.....	11
8. Mandantenspezifische Sortierung nach Adressat Nr.....	12
9. Neue Rolle Passstellenleiter	12
10. Benutzerspezifische Einstellung E-Mail	13
11. Posteingangsart bei Vertragserfassung	13
12. Erweiterung der Spielerliste pro Verein.....	13
13. Passdruckdatum	13
14. Fehlerkorrekturen / Optimierungen.....	14
a. Mnemonic für Geschlecht und Nationalität.....	14
b. Optimierung des Dokuments Doppelregistrierung NFV	14
c. Anzeige von verstorbenen Spielern	14
d. FIBU- Kontrolldatei des WFV	15
15. Änderungs- /Dokumentenhistorie	15



1. Gastspielrecht

1.1 Zuordnung eines Kalenderjahrs zur Gastspielerlaubnis möglich

Bei der Vergabe einer Gastspielerlaubnis muss mindestens der Gastverein, das Antragsereignisdatum und die Spielzeit ausgewählt werden damit die Erteilung der Gastspielerlaubnis möglich ist. Alternativ zur Auswahl einer Spielzeit besteht ab Version 2.14 die Option das Kalenderjahr auszuwählen, für das die Gastspielerlaubnis gültig ist.

In der Listbox „Spielzeit“ stehen hierfür neben der aktuellen und zukünftigen Spielzeit auch das aktuelle und zukünftige Kalenderjahr zur Auswahl.

Gastspielberechtigungen die einem vergangenen Spieljahr oder einem vergangenen Kalenderjahr zugeordnet sind werden im Spielerportrait, in Passonline und auf dem Spielerpass **nicht** mehr angezeigt.

Gastspielrecht: Antrag bearbeiten

0039-2749 / Meins / 33006345 / 13.12.2006

Passnummer: 0039-2749 | SBFV (Südbadisc...)

Name, Vorname: Meins | Jochen

Geburtsdatum: Fr, 13.02.1970 | Senioren

Verein: []

Nationalität/Geschl...: Deutschland | männlich

Straße: []

Land/PLZ/Ort: [] [] []

E-Mail: []

Adressweitergabe: Nicht erlaubt | Person gefunden

Suche | Korrigieren | Leeren

Antragsdaten

Vereinsname: SBFV | SV Heiligenberg

Vereinsnummer: 33002340 | aktiv

Antragsereignisdatum: Do, 13.07.2006

Eingangsart: Per Post | Do, 13.07.2006

Spielerstatus: Amateur

Wegfall/Wartefrist: []

Pass / Ersatz vorhanden: []

Zustimmung: []

Tag der Abmeldung: []

Tag des letzten Spiels: []

Höchste Spielklasse: []

Angaben zum abgebenden Verein / Spieler

Vereinsname: SBFV | FV Walbertsweiler-Rengetsweiler

Vereinsnummer: 33006345 | aktiv

Spielerstatus: Amateur

Pflicht/Freundschaft: Fr, 13.12.2002 | Fr, 13.12.2002

Abmeldung: [] []

Gastspielrecht erteilen

Beginn / Ende: Do, 13.07.2006

Spielzeit: 2006/2007

Zusatz: 2006/2007, 2007/2008

Passdruck: 2006, 2007

Verrechnung

Kostenpflichtig: ja nein | 20,00 € | <Keine Ausw...>

Abweisen... | Stornieren | Korrigieren | Erteilen | Schließen



1.2 Vorbelegung des Spielrechts

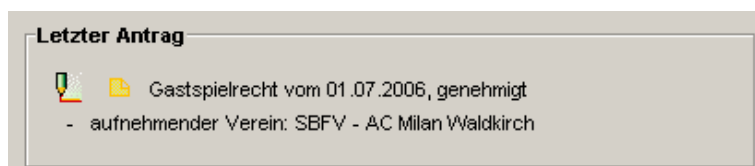
Im Dialog zur Erteilung einer Gastspielerlaubnis wird das Beginndatum für die Gastspielerlaubnis automatisch mit dem Antragseingangsdatum vorbelegt.

1.3 Gastspielerlaubnis beenden

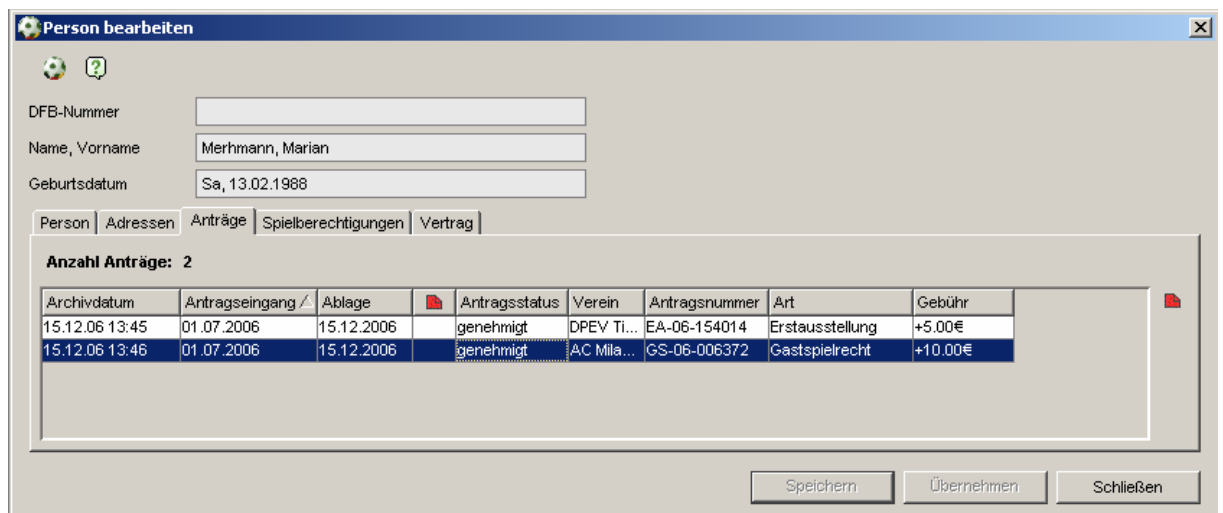
Grundsätzlich ist eine Gastspielerlaubnis auf ein bestimmtes Spieljahr oder ein Kalenderjahr bezogen. Mit Spieljahreswechsel bzw. mit Wechsel des Kalenderjahrs wird die Gastspielerlaubnis automatisch beendet und somit im Pass Online und Spielerportrait nicht mehr angezeigt. Auch bei einem erneuten Passdruck wird das alte Gastspielrecht nicht mehr ausgegeben.

Soll eine Gastspielerlaubnis bereits vor Ablauf der Spielzeit bzw. des Kalenderjahres beendet werden, muss der zugehörige Antrag auf Gastspielerlaubnis zur Korrektur geöffnet werden.

Handelt es sich bei der Gastspielerlaubnis um den letzten Antrag der Person, kann dieser über das Spielerportrait zur Bearbeitung geöffnet werden.



Alternativ lässt sich der Antrag auf Gastspielerlaubnis aus dem Dialog Person bearbeiten, Karteireiter Anträge durch Doppelklick zur Ansicht öffnen.





Mit Klick auf den Button „Korrektur“ werden die Eingabefelder zur Bearbeitung geöffnet. Das Ende der Gastspielerlaubnis wird in dem entsprechenden Feld, neben dem Beginndatum erfasst. Einspricht das Ende-Datum dem aktuellen Tagesdatum oder liegt das Datum bereits in der Vergangenheit, wird die Beendigung mit Speicherung des Dialoges sofort wirksam. Bei der Korrektur muss der Bearbeiter zusätzlich definieren ob mit Speicherung ein neuer Pass erzeugt werden soll oder nicht.

Gastspielrecht: Antrag: GS-06-006372; Altersklasse: A-Junioren (U18/U19); Status: genehmigt

0039-2841 / Merhmann / 33006420 / 15.12.2006

Passnummer	0039-2841	<input checked="" type="checkbox"/> SBFV (Südbadisc...	Straße	
Name, Vorname	Merhmann	Marian	Land/PLZ/Ort	
Geburtsdatum	Sa, 13.02.1988	A-Junioren (U18/U19)	E-Mail	
Verein			Adressweitergabe	Nicht erlaubt
Nationalität/Geschl...	Deutschland	männlich	<input type="button" value="Suche"/> <input type="button" value="Korrigieren"/> <input type="button" value="Leeren"/>	

Gastspielrecht | Notiz

Antragsdaten	Angaben zum abgebenden Verein / Spieler
Vereinsname: SBFV AC Milan Waldkirch	Vereinsname: SBFV DPEV Tiengen
Vereinsnummer: 33006370 aktiv	Vereinsnummer: 33006420 aktiv
Antragsingang: Sa, 01.07.2006	Spielerstatus: Amateur
Eingangsart: Per Post Sa, 01.07.2006	Pflicht/Freundschaft: Sa, 01.07.2006 Sa, 01.07.2006
Spielerstatus: Amateur	Abmeldung:
Wegfall Wartefrist:	Gastspielrecht erteilen
Pass / Ersatz vorhan...:	Beginn / Ende: Sa, 01.07.2006 Fr, 15.12.2006
Zustimmung:	Spielzeit: 2006/2007
Tag der Abmeldung:	Zusatz:
Tag des letzten Spiels:	Passdruck: <input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Höchste Spielklasse:	Verrechnung
	Kostenpflichtig: <input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein 10,00 € <Keine Ausw...>



2. Faktura

2.1 Konfiguration

Mit Version 2.14 wurde eine Konfiguration für den Faktura –Export bereitgestellt. Vor der Durchführung des nächsten Datenexports muss folgende Einstellung für Ihren Mandanten einmalig vorgenommen werden.

Im Menü Extras, in den Mandantenspezifischen Optionen steht hierfür der Karteireiter „Faktura“ zur Verfügung.

Für den Faktura-Export muss mindestens der Pfad angegeben werden, an dem die Datei abgelegt werden soll. Geben Sie hierfür den Dateipfad für die Belegposition ein (siehe Nr. 1). Den gewünschten Dateinamen für die Belegdatei können Sie ebenfalls frei definieren. Wenn Sie am Ende des Dateinamens den Text **<NR>** eingeben, wird zu dem Dateinamen eine Nummer ausgegeben, die mit jedem Export um eins hochgezählt wird (siehe Nr. 2). Geben Sie keinen Dateinamen ein, wird vom System automatisch der Name „belegposition“ verwendet. Alternativ zur Faktura- Konfiguration über die Mandantenspezifischen Optionen können diese Einstellungen auch pro Benutzer in den Benutzerspezifischen Optionen festgelegt werden.

Mandantenspezifische Optionen

Allgemein | Druck | Passeinzug | DFB-Freigabe | Verbandsfreigabe | Faktura

beim Faktura-Export automatisch Faktura-Programm starten ja

Faktura Programm C:\Programme\Microsoft Office\Of

Dateipfad für die Belegkopf-Datei

Dateiname für die Belegkopf-Datei

Dateipfad für die Belegposition-Datei C:\Dokumente und Einstellungen\E

Dateiname für die Belegposition-Datei faktura<NR>.txt

Dateipfad für die Debitor-Datei

Dateiname für die Debitor-Datei

Dateipfad für die Kontroll-Datei C:\Dokumente und Einstellungen\E

Dateiname für die Kontroll-Datei kontrolldatei<NR>.csv

Speichern Schließen

5.
6.
1.
2.
3.
4.



Alle Verbände für die bei dem Faktura-Export zusätzlich eine Kontrolldatei ausgegeben wird, müssen in der Konfiguration „Dateipfad für Kontrolldatei“ den Pfad angeben, an dem die Datei abgelegt werden soll (siehe Nr. 3).

Den gewünschten Dateinamen für die Kontrolldatei können Sie ebenfalls frei definieren. Wenn Sie am Ende des Dateinamen den Text **<NR>** eingeben, wird zu dem Dateinamen eine Nummer ausgegeben, die mit jedem Export um eins hochgezählt wird (siehe Nr. 4). Geben Sie keinen Dateinamen ein, wird vom System automatisch der Name „kontrolldatei“ verwendet.

Weiterhin besteht die Möglichkeit die Pfadangabe des Faktura-Programms zu hinterlegen (Siehe Nr. 6) und bei Bedarf festzulegen, dass mit dem Faktura-Export das Programm automatisch gestartet werden soll (Siehe Nr. 5).

2.2 Faktura-Export

Wurde für Ihren Mandanten die Faktura-Konfiguration (Siehe Kapitel 2.1) vorgenommen kann der Export regulär über das Menü Extras / Fakturadaten exportieren gestartet werden. Entsprechend der Voreinstellung werden alle Belegdateien (Gutschriften und Rechnungen), die bis zum Zeitpunkt des Exports erzeugt wurden in einer Datei ausgegeben. Optional besteht die Möglichkeit Rechnungen und Gutschriften in unterschiedlichen Dateien auszugeben. Hierzu muss die gewünschte Buchungsart vor dem Export festgelegt werden. Sollen nur Buchungen des Benutzers exportiert werden, muss der Filter „nur eigene Buchungssätze“ aktiviert werden.



2.3 Auswertung Buchungssätze pro Verein

Im Nationalen Passwesen wurde eine Auswertung bereitgestellt, aus der abgelesen werden kann welche Buchungen für einen bestimmten Verein innerhalb eines bestimmten Zeitraums durchgeführt wurden. Zu jeder Buchung werden die unten aufgeführten Informationen ausgegeben.



Die Auswertung ist nur für Bearbeiter aufrufbar die die Rolle Finanzbeauftragter für das Nationale Passwesen haben.

Über die Auswertung „**Buchungssätze pro Verein**“ werden sämtliche Buchungen eines Vereins, beschränkt auf einen bestimmten Zeitraums aufgelistet. Die Einschränkung auf einen Zeitraum, sowie die Angabe eines Vereins sind Pflicht um die Suchanfrage zu starten. Der Zeitraum darf sich maximal über Jahr erstrecken. Das Ergebnis der Suchanfrage wird in Form einer Liste präsentiert. Folgende Spalten werden in der Liste bereitgestellt:

- Artikelnummer:
Mandantenspezifische Artikelnummer
- Bezeichnung 1:
In der Regel handelt es sich um die Artikelbezeichnung.
- Bezeichnung 2:
In der Regel handelt es sich um den Namen und Vornamen des Spielers, für den die Buchung durchgeführt wurde.
- Geburtsdatum:
Das Geburtsdatum des Spielers wird ausgegeben.
- Betrag
Hier wird der reguläre Artikelpreis angezeigt.
- Summe inkl. Rabatt
Der tatsächlich abgebuchte Betrag, also inkl. Preiserhöhung oder Preisminderung des Bearbeiters wird angezeigt.

In der letzten Spalte wird die Gesamtsumme der Spalten „Betrag“ und „Betrag inkl. Rabatt“ ausgegeben. Diese Spalte unterliegt nicht der Spaltensortierung, damit die Gesamtsumme immer in der letzten Zeile ausgegeben wird.

Die Auswertung steht sowohl für den Druck als auch für den Export als .csv Datei bereit.

Für alle Mandanten, für die in der Mandantenkonfiguration wurde, dass Rechnungen und Gutschriften verrechnet werden sollen gilt:

Alle Buchungen die den Status verrechnet haben werden nicht in der Auswertung aufgeführt.



Buchungssätze pro Verein

von Di, 14.03.2006 bis Do, 14.12.2006

Verein 1. FURBALL-CLUB KÖLN 01/07 E.V.

Suchen

Suche starten

Anzahl der Buchungen: 174

Artikelnr.	Bezeichnung 1	Bezeichnung 2	Geburtsdatum	Betrag	Betrag inkl. Rabatt
19A	Vertragsspieler	Somuah, Daniel	30.07.1989	80,00	80,00
19A	Vertragsspieler	Oventrop, Stefan	30.03.1987	80,00	80,00
19A	Vertragsspieler	Gataric, Dalibor	18.05.1986	80,00	80,00
19A	Vertragsspieler	Gataric, Danijel	18.05.1986	80,00	80,00
19A	Vertragsspieler	Bröker, Thomas	22.01.1985	80,00	80,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Lücke, Julian	15.06.1985	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Schmadtke, Nils	16.03.1989	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Bröker, Thomas	22.01.1985	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Heimamm, Manfred	05.05.1985	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Hampel, Hans	05.05.1985	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Dittsche, Hans	05.05.1985	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Nöller, Christian	18.05.1988	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Imhäuser, Jan	30.01.1989	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Pagano, Silvio	12.09.1985	120,00	120,00
30A	vorzeitige Vertragsauflösung	Wallasch, Daniel	13.12.1989	120,00	120,00
31A	Vertragsverlängerung	Paucken, Dieter	20.09.1982	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Oventrop, Stefan	30.03.1987	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Poremba, Dominik	14.02.1987	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Heimamm, Manfred	05.05.1985	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Zinke, Sebastian	20.02.1985	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Matuschyk, Adam	14.02.1989	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Kessler, Thomas	20.01.1986	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Wunderlich, Mike	25.03.1986	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Schlösser, Christian	15.07.1985	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Schöneberg, Kevin	24.08.1985	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Pagano, Silvio	12.09.1985	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Volkert, Bastian	30.11.1982	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Jansen, Sebastian	10.11.1987	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Schwollenbach, Stefan	17.03.1984	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Uzunay, Can-Marc	07.07.1987	80,00	80,00
31A	Vertragsverlängerung	Ohmert, Sören	31.03.1989	80,00	80,00
Gesamtsumme				5.968,00	5.966,00

Abb.1: Buchungssätze pro Verein

3. Vorherigen Abmeldegrund speichern

Meldet der Sachbearbeiter einen Spieler über das Nationale Passwesen ab, so ist per Default im Bearbeitungsdialog der Abmeldegrund „Löschung“ ausgewählt. Unter der Annahme, dass die Löschung der häufigste Abmeldegrund ist, wurde dieser Abmeldegrund als Defaultbelegung bestimmt.

In anderen Landesverbänden erweisen sich jedoch andere Abmeldungsgründe als häufiger. Aus diesem Grund wird der zuletzt verwendete Abmeldegrund eines Bearbeiters als De-



faultbelegung für die nächste Abmeldung verwendet. Diese Vorbelegung Diese benutzer-spezifische Voreinstellung gilt immer nur für eine Sitzung (Session). Bei der nächsten Anmeldung an das System ist der Abmeldegrund „Löschung“ wieder als Default vorbelegt.

Meldet der Sachbearbeiter einen Spieler ab und wurde für diesen Sachbearbeiter noch kein benutzerspezifischer Abmeldegrund gespeichert, so ist der Abmeldegrund „Löschung“ als Defaultwert ausgewählt. Führt der Sachbearbeiter die Abmeldung durch und wählt er dafür einen anderen Abmeldegrund aus (z.B. Passrückgang), so wird dieser Abmeldegrund bei der nächsten Abmeldung als Defaulteinstellung verwendet.

4. Anzeige des Vereinsstatus beim abgebenden Verein

In folgenden Antragsformularen wird im rechten Bereich, bei den Angaben zum abgebenden Verein der Vereinsstatus zusätzlich ausgegeben.

- Spielerportrait
- Überregionaler Vereinswechsel
- Vertragserfassung
- Pässeinzugsverfahren
- Regionaler Vereinswechsel
- Gastspielerlaubnis
- Massenvereinswechsel
- Passanforderung

Verein		Adressweitergabe	Nicht erlaubt
Nationalität/Geschl...	Deutschland weiblich	Suche	Korrigieren Leeren
Regionaler Vereinswechsel Notiz			
Antragsdaten		Angaben zum abgebenden Verein / Spieler	
Vereinsname	WFLV FC 1919 WUPPERTAL	Vereinsname	WFLV 1. FUßBALL-CLUB KÖLN 01./07 E.V.
Vereinsnummer	0501010023 aktiv	Vereinsnummer	0502003450 aktiv
Stammverein		Spielerstatus	Amateur
Betriebssportmanns...		Pflicht/Freundschaft	Mi, 30.06.2004 Mi, 30.06.2004
Antragsgang	Sa, 01.07.2006	Abmeldung	Fr, 30.06.2006
Eingangsart	Per Post Fr, 30.06.2006	Spielerlaubnis	
Spielerstatus	Amateur kein Rückkehrer	Pflicht/Freundschaft	Sa, 01.07.2006 Fr, 30.06.2006
Wegfall Wartefrist	nein	Vorzeitiges Psp/Fsp	
Pass / Ersatz vorhanden...	ja	Betriebssportmanns...	
Zustimmung	ja		
Tag der Abmeldung	Fr, 30.06.2006		
Tag des letzten Spiels			

5. Hinweismeldung bei Stornierung eines Antrages auf Änderung der Personendaten



Storniert der Sachbearbeiter einen Antrag auf Personendaten, werden die Änderungen an den Personendaten nicht wie wieder zurückgesetzt. Da es sich hierbei um eine mögliche Fehlerquelle handelt, erhält der Anwender ab dieser Version folgenden Hinweisdialog:

Sie haben den Antrag auf Änderung der Personendaten storniert.

Bitte beachten Sie, dass mit der Stornierung die Änderung an den Personendaten nicht rückgängig gemacht wird.

OK

6. Fristbeginn für Pässeinzug und Passanforderung

Ab der Version 2.14. ist es möglich den Fristbeginn für Pässeinzugsverfahren und Passanforderungen in die Zukunft zu setzen. Hintergrund ist, dass einige Mandanten die Dokumente gesammelt zu einem späteren Zeitpunkt versenden und dem Empfänger ermöglichen wollen, auch fristgerecht auf die Verfahren reagieren zu können.

Dies gilt auch beim Starten eines Sammelpässeinzugsverfahrens oder eines Sammelpassanforderungsverfahrens.

7. Abmeldung mit laufendem Vereinswechselantrag

Führt ein Bearbeiter für einen Spieler eine Abmeldung durch, wird mit Speicherung der Abmeldung systemseitig geprüft, ob entweder ein laufendes Pässeinzugsverfahren oder eine laufende Passanforderung vorliegt. Ist dies der Fall, erscheint ein Hinweisdialog mit folgender Fragestellung:

Es liegt ein offenes Pässeinzugsverfahren / Passanforderung vor. Welche Aktion möchten Sie vornehmen?

- Abmeldung durchführen und PEV zur Bearbeitung öffnen
- Abmeldung durchführen und PEV abschließen
- Nur Abmeldung durchführen
- Vorgang abrechnen

Wählt der Sachbearbeiter die Option „Abmeldung durchführen und PEV bzw. Passanforderung abschließen“ und liegt für den Spieler noch ein laufender Antrag auf Vereinswechsel vor (Status: erfasst), wird dieser automatisch mit Speicherung der Abmeldung zur weiteren Bearbeitung geöffnet.



Das gleiche gilt für eine laufende, eingehende Verbandsfreigabe. Liegt zu dem Antrag auf Passanforderung oder Pässeinzug eine laufende Verbandsfreigabe vor, wird der Dialog der eingehenden Verbandsfreigabe mit Speicherung der Abmeldung automatisch zur weiteren Bearbeitung geöffnet.

8. Mandantenspezifische Sortierung nach Adressat Nr.

In der Komponente Sammeldruck unter den mandantenspezifischen Sortierungen für die Vorgangsdokumente steht ein weiteres Sortierkriterium zur Auswahl. Mit der neuen Version kann man die Vorgangsdokumente in der Druck- und Kontrolldatei nach der Adressat Nr. sortieren.

9. Neue Rolle Passstellenleiter

Nach der Umstellung in Version 2.13 ist das Filtern nach eigenen Anträgen und nach Anträgen aller Benutzer möglich. Die Aufschlüsselung nach einzelnen Bearbeitern war nicht mehr möglich. Um jedoch zum Beispiel im Falle von Krankheit oder Urlaub eines Mitarbeiters die erstellen Pässe anzeigen und drucken zu können, wurde die Rolle Passstellenleiter eingerichtet. Hat der Anwender zusätzlich die **neue** Rolle „**Passstellenleiter**“ zeigt die List-Box folgende Einträge:

- <Vorname Nachname **aller** Benutzer des Verbandes, einschließlich des angemeldeten Benutzers.
- <alle>

Defaultselektion: <Vorname Nachname des angemeldeten Benutzers>

Die neue Rolle „Passstellenleiter“ erlaubt das uneingeschränkte Filtern nach Bearbeitern in den Arbeitsmappen / Übersichtslisten:

- Passstelle – Arbeitsmappe Spielerlaubnis
- Passstelle – Arbeitsmappe Vertragsspieler
- Passstelle – Arbeitsmappe Storno
- Sammeldruck – Spielerpässe Druckdatei
- Sammeldruck – Spielerpässe Kontrolldatei

Bitte achten Sie bei der Neuanlage von Bearbeitern darauf, dass Sie keine Standard Vor- und Nachnamen mehrfach verwenden, damit Sie die Bearbeiter in der Listbox eindeutig identifizieren können.



10. Benutzerspezifische Einstellung E-Mail

Die benutzerspezifischen Optionen wurden um das Merkmal Email erweitert.

11. Posteingangsart bei Vertragserfassung

Analog zu den Spielrechtsanträgen wird die Eingangsart bei Verträgen berücksichtigt. Der Dialog „Vertrag erfassen“ wurde um das Feld Eingangsart erweitert. Das tatsächliche Vertragseingangsdatum wird ermittelt und neben der Eingangsart read only angezeigt. Über „Extras“ → „Wartefristen konfigurieren“ können Sie festlegen, welche Auswirkungen die Eingangsart auf die Erfassung von Anträgen und Verträgen nimmt.

Berücksichtigung der Antragsart bei der Spielerlaubnisermittlung			
Per Post	-	1	Werktage
Per E-Mail	+	0	Tage
Persönlich	+	0	Tage

Neu...

12. Erweiterung der Spielerliste pro Verein

Die Spielerliste pro Verein wurde um die Spalte „Nr.“ erweitert. Diese Spalte unterliegt keiner Sortierung und soll einen schnelleren Überblick über die Anzahl an Senioren und Junioren Spieler/innen ermöglichen. Die Spalte wird zusätzlich im Export der .csv Datei ausgegeben.

Außerdem wurde der Aufbau der Exportdatei an die Spielerliste pro Verein angepasst. Die Spaltenreihenfolge in der Spielerliste pro Verein, die vom Bearbeiter ausgewählt wurde, wird auch die die Exportdatei übernommen. Der Druck der Spielerliste pro Verein wurde im Rahmen dieser Anforderung nicht verändert.

13. Passdruckdatum

Im Nationalen Passwesen wird bei der Erteilung einer Spielerlaubnis das Datum für die Ausstellung sowie das Datum für die Erzeugung des Spielerpasses gespeichert.



Neben diesen beiden Daten wird ab Version 2.14. zusätzlich das Druckdatum eines Passes gespeichert und in Pass-Online sowie im Spielerportrait ausgegeben.

Hinweis:

Für sämtliche Pässe, die vor dem Release 2.14 erzeugt wurden existiert dieses Datum nicht, so dass für diese Pässe in Pass Online und im Spielerportrait keine Information ausgegeben werden kann.

Sofern Sie wünschen, dass für die alten Pässe das Ausstellungsdatum des Passes als Passdruckdatum hinterlegt werden soll, bitte ich Sie uns eine kurze Rückmeldung zu geben.

Attribut	Beschreibung	Anzeige
Ausstellung Spielerlaubnis	Datum an dem der Antrag auf Spielerlaubnis erteilt wurde.	Spielerwerdegang
Passausstellung	Datum an dem der Pass erzeugt und in der Sammeldruckdatei abgelegt wurde Passdruck	- Spielerportrait - Pass Online - Spielerpass
Passdruckdatum	Datum an dem der Pass aus der Sammeldruckdatei ausgedruckt wurde.	- Spielerportrait - Pass Online

14. Fehlerkorrekturen / Optimierungen

a. Mnemonic für Geschlecht und Nationalität

In folgenden Dialogen wurde ein Mnemonic für die Felder Geschlecht und Nationalität hinterlegt:

- Erstaussstellung
- überreg. Vereinswechsel von einem Offline Verband
- internationaler Vereinswechsel
- Vertragserfassung

Das Tastaturkürzel für das Feld Geschlecht: <ALT+g>

Das Tastaturkürzel für das Feld Nationalität: <ALT+n>

b. Optimierung des Dokuments Doppelregistrierung NFV

Für den NFV wurde das Vorgangsdokument „Meldung einer Doppelregistrierung“ mandantenspezifisch angepasst.

c. Anzeige von verstorbenen Spielern



Bei allen Suchanfragen und Spielerlisten werden die verstorbenen Spieler nicht mit ausgegeben. Nur über das Spielerportrait können verstorbene Spieler nach wie vor ermittelt werden.

d. FIBU- Kontrolldatei des WFV

- Bei den Beträgen wird statt des Punktes ein Komma ausgegeben.
- In der zweiten Auswertung der Kontrolldatei wird in der Spalte „Anzahl“ nur noch die Anzahl der Rechnungen, nicht mehr die Anzahl der Gutschriften, gezählt.

15. Änderungs- /Dokumentenhistorie

Wann	Wer	Was	Version
		Dokument erstellt	V1.0