



DFB GMBH

ONLINE LERNEN

Benutzerhandbuch für SR-Anwärter zur Benutzung des Online Lernen

DATUM:	1/24/2018 10:45:00 AM
AUTOR:	<Robert Schröder
GEPRÜFT:	<Robert Schröder
VERSION:	V1.0:
STATUS:	Freigabe

© Januar 18 | DFB GmbH

Alle Texte und Abbildungen wurden mit größter Sorgfalt erarbeitet, dennoch können etwaige Fehler nicht ausgeschlossen werden. Eine Haftung der DFB GmbH, gleich aus welchem Rechtsgrund, für Schäden oder Folgeschäden, die aus der An- und Verwendung der in diesem Dokument gegebenen Informationen entstehen können, ist ausgeschlossen.

Das Dokument ist urheberrechtlich geschützt. Die Weitergabe sowie die Veröffentlichung dieser Unterlage, ist ohne die ausdrückliche und schriftliche Genehmigung DFB GmbH nicht gestattet. Zuwiderhandlungen verpflichten zu Schadensersatz. Alle Rechte für den Fall der Patenterteilung oder der GM-Eintragung vorbehalten.

Die in diesem Dokument verwendeten Soft- und Hardwarebezeichnungen sind in den meisten Fällen auch eingetragene Warenzeichen und unterliegen als solche den gesetzlichen Bestimmungen

WWW.DFBNET.DE | WWW.FUSSBALL.DE | WWW.DFB.DE

WELTMEISTER HERREN 1954 ★ 1974 ★ 1990 ★ 2014 ★ | FRAUEN 2003 ★ 2007 ★

OLYMPIASIEGER FRAUEN 2016

SEITE 1 VON 10



DFB GMBH

Inhaltsverzeichnis

1	Anmeldung im Online Lernen	3
2	Startseite im Online Lernen	5
3	Navigation im Online Lernen	5
4	Meine Lehrgänge.....	6
4.1	Menüpunkt "übersicht".....	7
4.2	Menüpunkt "Diskussionsbereich"	7
4.3	Menüpunkt "Teilnehmer"	8
4.4	Menüpunkt "Dateien"	8
4.5	Menüpunkt "E-Learning"	8
4.6	Menüpunkt "Übungsfragen"	9
4.7	Menüpunkt "Grafikprogramm"	10
5	Weitere Informationen	10

Allgemeine Verabredung

Ist im folgenden Dokument von Schiedsrichter, Referenten, Teilnehmer etc. die Rede, so sind immer alle Geschlechter gemeint, es sei denn, es wurde ausdrücklich nur eine bestimmte Person erwähnt.



DFB GMBH

1 ANMELDUNG IM ONLINE LERNEN

Sie erhalten im Vorfeld oder zu Beginn eines Lehrgangs eine Einladungsemail mit dem Absender DFB-Medien und dem Betreff Ihre Teilnahme am Lehrgang [Name des Lehrgangs].

In dieser E-Mail finden Sie einen **Bestätigungslink**. Bitte betätigen Sie diesen. Durch die Betätigung öffnet sich Ihr Browserfenster und Sie gelangen auf eine Seite, auf der Sie Ihre Daten auf Richtigkeit prüfen und ggf. korrigieren können.

Ihr Benutzername: robert.schroeder	
Vorname:	Robert
Nachname:	Schröder
Geburtsdatum:	14.10.1985
Straße:	Lister Str. 38
Postleitzahl:	30161
Ort:	Hannover
Telefonnummer:	
Fax:	
Passwort:	
Passwort wiederholen:	
<input type="checkbox"/> Ich bestätige meine Teilnahme an dem Lehrgang.	
<input type="button" value="Anfrage senden"/>	

Der Benutzername für das Online Lernen wird automatisch erstellt. Er wird aus dem Teil Ihrer E-Mailadresse vor dem @-Zeichen generiert.

Beispiel: E-Mailadresse: robert.schroeder@dfb.de

Benutzername im Online Lernen: **robert.schroeder**

Nachdem Sie die Daten geprüft und ggf. ergänzt oder korrigiert haben, müssen Sie sich noch ein Passwort vergeben, mit dem Sie sich zukünftig im System anmelden möchten.

Zum Schluss bestätigen Sie bitte noch die Teilnahme, in dem sie den Haken in das Kästchen setzen und klicken dann auf Anfrage senden.

Auf der Seite <https://online-lernen.dfbnet.org/studip/> können Sie sich dann mit der Benutzerkennung und dem von Ihnen gewählten Passwort anmelden und im Online Lernen arbeiten.

Zur Orientierung und den Funktionalitäten im Online Lernen dienen nun die folgenden Kapitel.



DFB GMBH

Auf dieser Seite erfolgt der Login:

Benutzerkennung: Benutzername (E-Mailadresse vor dem @-Zeichen)

Passwort: Passwort (das von Ihnen gewählte Passwort)

Das Online Lernen ist unter der folgenden URL zu erreichen:

<https://online-lernen.dfbnet.org/>

Sollten sie Ihr Passwort vergessen haben so nutzen sie bitte die „Passwort vergessen Funktion, die Sie im unteren Bereich auf der Anmeldeseite finden.

Die Anmeldemaske:

Auf dieser Seite erfolgt der Login:



DFB GMBH

2 STARTSEITE IM ONLINE LERNEN

Nach der Anmeldung gelangen Sie auf die Startseite im Online Lernen.

STARTSEITE

SCHNELLZUGRIFF

- Meine Lehrgänge
- Lehrgang hinzufügen
- Mein Profil
- Einstellungen
- Mein Planer
- Terminkalender / Stundenplan
- Suchen
- Personensuche / Lehrgangssuche

Hier befinden Sie sich im Hauptmenü. Im Verlauf dieses Benutzerhandbuches werden die einzelnen Bereiche kurz erläutert und beschrieben.

3 NAVIGATION IM ONLINE LERNEN

Sie haben im Online Lernen grundsätzlich zwei Ebenen der Navigation:

1. Navigationsebene (Headernavigation)



Diese Navigationsebene steht Ihnen immer im oberen Bereich der Seite zur Verfügung.

Sie können jederzeit auf die Startseite zurück navigieren oder aber direkt zu Ihrer Lehrgangsübersicht gelangen, indem Sie auf „Lernmodule“ klicken.

Im Bereich Online sehen Sie welche Personen gerade Online sind.

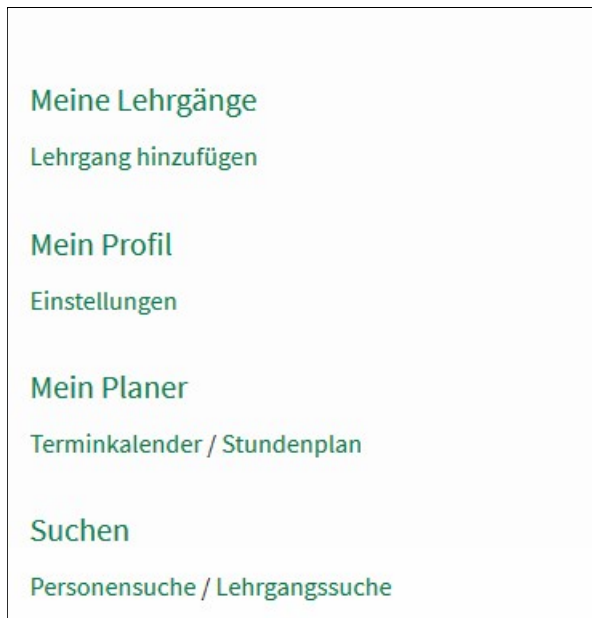
Im Bereich Planer können Sie Ihre Lehrgangstermine sehen sowie eigene Termine pflegen.

Der Button Logout meldet Sie aus dem System ab.



DFB GMBH

2. Navigationsebene auf der Startseite

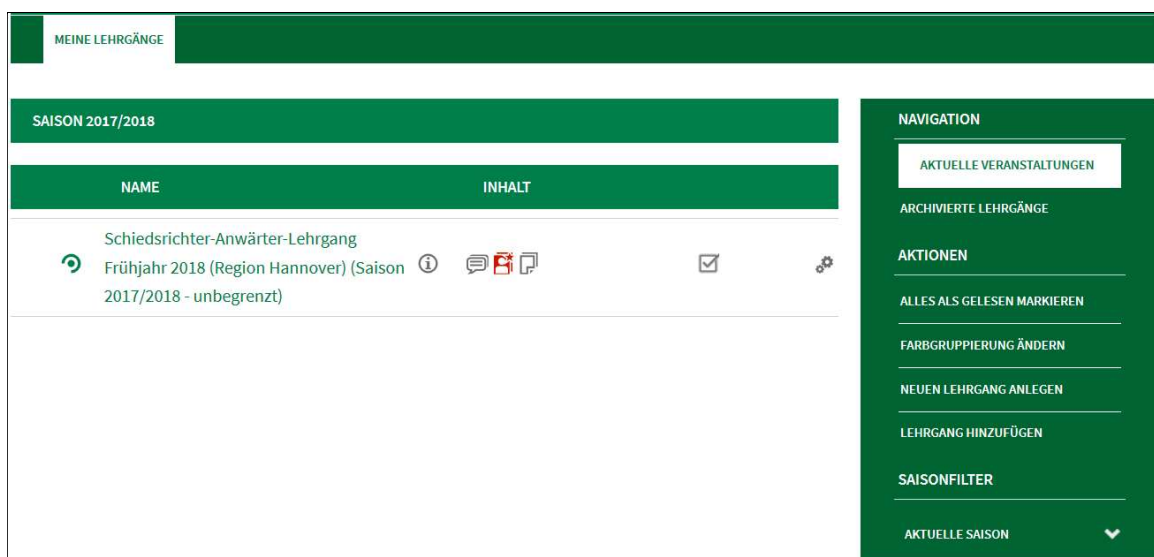


Auf der Startseite finden Sie die Bereiche ebenfalls wieder und können gleichermaßen in die Bereiche navigieren.

Die Funktion „Lernmodul hinzufügen“ brauchen Sie keine weitere Beachtung schenken, da sie automatisch in den entsprechenden Anwärterlehrgang eingetragen sind.

4 MEINE LEHRGÄNGE

In diesem Bereich finden Sie ihren entsprechenden Anwärterlehrgang zu dem Sie als Anwärter eingetragen sind.



Falls Sie Ihren Lehrgang nicht finden, überprüfen Sie bitte Ihre Einstellung beim Saisonfilter.

Beim Klick auf den Titel eines Lehrgangs gelangen Sie in den Lehrgang hinein und können weitere Funktionen ausführen, die in den folgenden Kapiteln beschrieben sind.



DFB GMBH

4.1 MENÜPUNKT “ÜBERSICHT”

Nachdem Sie nun auf den Lehrgangstitel geklickt haben landen Sie auf einer Übersichtsseite des Lehrgangs:

ÜBERSICHT DISKUSSIONSBEREICH TEILNEHMERINNEN DATEIEN E-LEARNING GRAFIKPROGRAMM

ANWÄRTERLEHRGANG: SCHIEDSRICHTER-ANWÄRTER-LEHRGANG FRÜHJAHR 2018 (REGION HANNOVER)

Untertitel: Philippka Verlag

Zeit / Lehrgangsort:
Die Zeiten des Lehrgangs stehen nicht fest.

Erster Termin:
Die Zeiten des Lehrgangs stehen nicht fest.

Lehrgangsleiter:

Hier finden Sie erste Informationen zum Lehrgang. Die Menge der Informationen hängt davon ab, wieviel Ihr Lehrgangsleiter hier einstellt.

Menüführung und Menüpunkte im Lehrgang:

Im Lehrgang selbst können Sie als Teilnehmer im oberen Bereich zu den verschiedensten Bereichen innerhalb des Lehrgangs navigieren. Folgende weitere Menüpunkte werden ihnen in der Regel dabei angeboten:

ÜBERSICHT DISKUSSIONSBEREICH TEILNEHMERINNEN DATEIEN E-LEARNING GRAFIKPROGRAMM

Die einzelnen Bereiche (Menüpunkte) werden in den folgenden Kapiteln weiter beschrieben.

Falls Sie nicht alle diese Menüpunkte sehen, ist es möglich, dass der Lehrgangsleiter diese deaktiviert hat.

4.2 MENÜPUNKT “DISKUSSIONSBEREICH”

Im Menüpunkt „Diskussionsbereich“ können Sie über Inhalte oder weitere Themen mit den anderen Lehrgangsteilnehmern oder Lehrgangsleitern diskutieren.

ÜBERSICHT DISKUSSIONSBEREICH TEILNEHMERINNEN DATEIEN E-LEARNING GRAFIKPROGRAMM

Sie befinden sich hier: **Übersicht**

ALLGEMEIN

NAME DES BEREICHS	BEITRÄGE	LETZTE ANTWORT
 Allgemeine Diskussion Hier ist Raum für allgemeine Diskussionen	0	

KOMPLETTES FORUM ABONNIEREN BEITRÄGE ALS PDF EXPORTIEREN



DFB GMBH

4.3 MENÜPUNKT “TEILNEHMER”

In diesem Menüpunkt sehen Sie die Lehrgangsleitung, die Referenten und die anderen Teilnehmer.

ÜBERSICHT DISKUSSIONSBEREICH TEILNEHMERINNEN DATEIEN E-LEARNING GRAFIKPROGRAMM	
LEHRGANGSLEITER	
NACHNAME, VORNAME	AKTION
01	
02	
03	
04	
05	

Durch Klick auf das Briefsymbol können Sie der entsprechenden Person eine Nachricht senden. Diese wird an die hinterlegte Mailadresse weitergeleitet.

4.4 MENÜPUNKT “DATEIEN”

Im Dateibereich sind alle Dateien, die in dem Tab E-Learning angezeigt werden in dem Ordner „Wysiwyk“ gespeichert.

Des Weiteren können sich hier weitere für Sie relevante Dateien befinden. Diese können in dem Bereich heruntergeladen werden.

4.5 MENÜPUNKT “E-LEARNING”

Dieser Menüpunkt ist das inhaltliche „Herzstück“ in diesem Lehrgang. Hier werden für Sie in einer sehr anschaulichen Art die 17 Fußballregeln in einer geordneten Kapitelstruktur angezeigt. Zu den einzelnen Regeln sind verschiedenste Erklärungen und Erläuterungen zu finden als auch Regelpräsentationen mit eingebetteten Videoszenen sowie eine abschließende Lernkontrolle mit Übungsfragen zu jeder Regel.

ÜBERSICHT DISKUSSIONSBEREICH TEILNEHMERINNEN DATEIEN E-LEARNING GRAFIKPROGRAMM	
EINLEITUNG	
	<ul style="list-style-type: none">EINLEITUNGREGEL 1: SPIELFELDREGEL 2: BALLREGEL 3: SPIELERREGEL 4: AUSRÜSTUNG DER SPIELERREGEL 5: SCHIEDSRICHTERREGEL 6: WEITERE SPIELOFFIZIELLE



DFB GMBH

Auf der rechten Seite können Sie auf die entsprechenden Regeln, die Sie sich anschauen möchten navigieren. Jedes Regelkapitel ist mit weiteren Unterkapiteln versehen. Darunter finden Sie auch Lehrmaterialien wie beispielsweise eine Präsentation der Regel mit eingebundenen Videoszenen.

Da diese Dateien zum Teil etwas größer sind, ist eine gute bis sehr gute Internetverbindung nötig, um diese Dateien herunterladen zu können.

4.6 MENÜPUNKT “ÜBUNGSFRAGEN”

Ggf. haben Sie noch einen weiteren Menüpunkt, mit der Bezeichnung „Übungsfragen“. Denn es ist möglich, dass neben den Lernkontrollen im Menüpunkt E-Learning, noch weitere Übungsfragen oder Tests dort eingestellt werden und durch Sie bearbeitet werden sollen.

ÜBERSICHT DISKUSSIONSBEREICH TEILNEHMERINNEN DATEIEN E-LEARNING GRAFIKPROGRAMM ÜBUNGSFRAGEN			
Persönliche Strafen			
Zeitraum: 01.07.2015, 00:00 – 30.06.2027, 00:00			
AUFGABEN	BEARBEITET	MAX. PUNKTE	
1. Aufgabe 1	✘	1	
2. Aufgabe 2	✘	1	
3. Aufgabe 3	✘	1	
4. Aufgabe 4	✘	1	
5. Aufgabe 5	✘	1	
Alle Lösungen dieses Blattes löschen		5	

Hier finden Sie wie beschreiben die Lernkontrollen wieder, die aber auch schon im Bereich E-Learning eingebunden sind.

Durch Klick auf eine Aufgabe, gelangen Sie zur Frage:

ÜBERSICHT DISKUSSIONSBEREICH TEILNEHMERINNEN DATEIEN E-LEARNING GRAFIKPROGRAMM ÜBUNGSFRAGEN	
ohne Speichern zur nächsten Aufgabe »	
• zurück zur Aufgabenübersicht •	
1. Aufgabe 1	
(1 Punkt)	
Ein Spieler kritisiert lautstark den SR, weil der nach einem korrekten Zweikampf nicht gepfiffen hat.	
Antworten:	
<input type="radio"/> Indirekter Freistoß	
<input type="radio"/> Verwarnung; SR-Ball	
<input type="radio"/> Verwarnung; indirekter Freistoß	
ABSCHICKEN	



DFB GMBH

In diesem Beispiel sind drei Antwortmöglichkeiten vorgegeben. Die richtige Antwort soll durch einen Klick in das entsprechende Feld neben der Antwort gesetzt werden und mit dem Klick auf abschicken bestätigt werden.

1. Aufgabe 1

Ein Spieler kritisiert lautstark den SR, weil der nach einem korrekten Zweikampf nicht gepfiffen hat.

Antworten:

Indirekter Freistoß ✘

Verwarnung; SR-Ball

Verwarnung; indirekter Freistoß

Eine automatische Korrektur erfolgt nach dem Absenden der Antwort. In diesem Fall ist eine falsche Antwort abgegeben worden. Bei einer richtigen Antwort wird ein grüner Haken gesetzt.

4.7 MENÜPUNKT “GRAFIKPROGRAMM”

In diesem Menüpunkt finden Sie ein Spielfeld und können gewisse Spielsituationen nachzeichnen. Einfach mal ausprobieren...

5 WEITERE INFORMATIONEN

Bei inhaltlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Lehrgangleiter.

Bei technischen Problemen steht Ihnen auch das Team der DFB GmbH zur Seite:

Geschäftsstelle Hannover

DFB GmbH

Lister Straße 18
30163 Hannover
Deutschland

Tel.: +49 (0) 511 / 760 770 - 0

Fax: +49 (0) 511 / 760 770 - 202

E-Mail: support@dfbnet.org