



DFB GMBH & CO. KG

RELEASE NOTES

SYSTEM: DFBnet Verband **VERSION:** 8.90

SPEICHERPFAD/DOKUMENT: 221213_DFBnet_Verband_Freigabemitteilung_8_90

	Erstellt:	Letzte Änderung:	Geprüft:	Freigabe:
Datum:	13.12.2022		14.12.2022	14.12.2022
Version:	V1.0		V1.0	V1.0
Name:	C. DIENER		J.WOLF	T.THOMALLA

© Juli 2021 | DFB GmbH & Co. KG

Alle Texte und Abbildungen wurden mit größter Sorgfalt erarbeitet, dennoch können etwaige Fehler nicht ausgeschlossen werden. Eine Haftung der DFB GmbH & Co. KG, gleich aus welchem Rechtsgrund, für Schäden oder Folgeschäden, die aus der An- und Verwendung der in diesem Dokument gegebenen Informationen entstehen können, ist ausgeschlossen.

Das Dokument ist urheberrechtlich geschützt. Die Weitergabe sowie die Veröffentlichung dieser Unterlage, ist ohne die ausdrückliche und schriftliche Genehmigung DFB GmbH & Co. KG nicht gestattet. Zuwiderhandlungen verpflichten zu Schadensersatz. Alle Rechte für den Fall der Patenterteilung oder der GM-Eintragung vorbehalten.

Die in diesem Dokument verwendeten Soft- und Hardwarebezeichnungen sind in den meisten Fällen auch eingetragene Warenzeichen und unterliegen als solche den gesetzlichen Bestimmungen.

WWW.DFBNET.ORG - WWW.FUSSBALL.DE

WELTMEISTER HERREN 1954 ★ 1974 ★ 1990 ★ 2014 ★ **FRAUEN** 2003 ★ 2007 ★
OLYMPIASIEGER FRAUEN 2016

SEITE 1 VON 12



DFB GMBH & CO. KG

Inhaltsverzeichnis

1	Spesenauslagenersatz	3
1.1	Neuer Menüpunkt.....	3
1.2	Auslagenersatz einreichen	4
1.3	Prüfung von eingereichten Anträgen	10
2	Abbildungsverzeichnis	12
3	Bearbeitungshistorie	12



DFB GMBH & CO. KG

1 SPESENAUSLAGENERSATZ

Mit dem Major Release 8.90 werden die Reisekosten um den Spesenauslagenersatz erweitert. Der Spesenauslagenersatz soll alle Spesen neben den Sammel- und individuellen Reisekosten abbilden. Dabei findet eine Anlehnung an die Abrechnung der individuellen Reisekosten statt.

1.1 NEUER MENÜPUNKT

Mit der Freischaltung des Spesenauslagenersatzes erscheinen die neuen Menüpunkte in der Anwendung Verband Online.

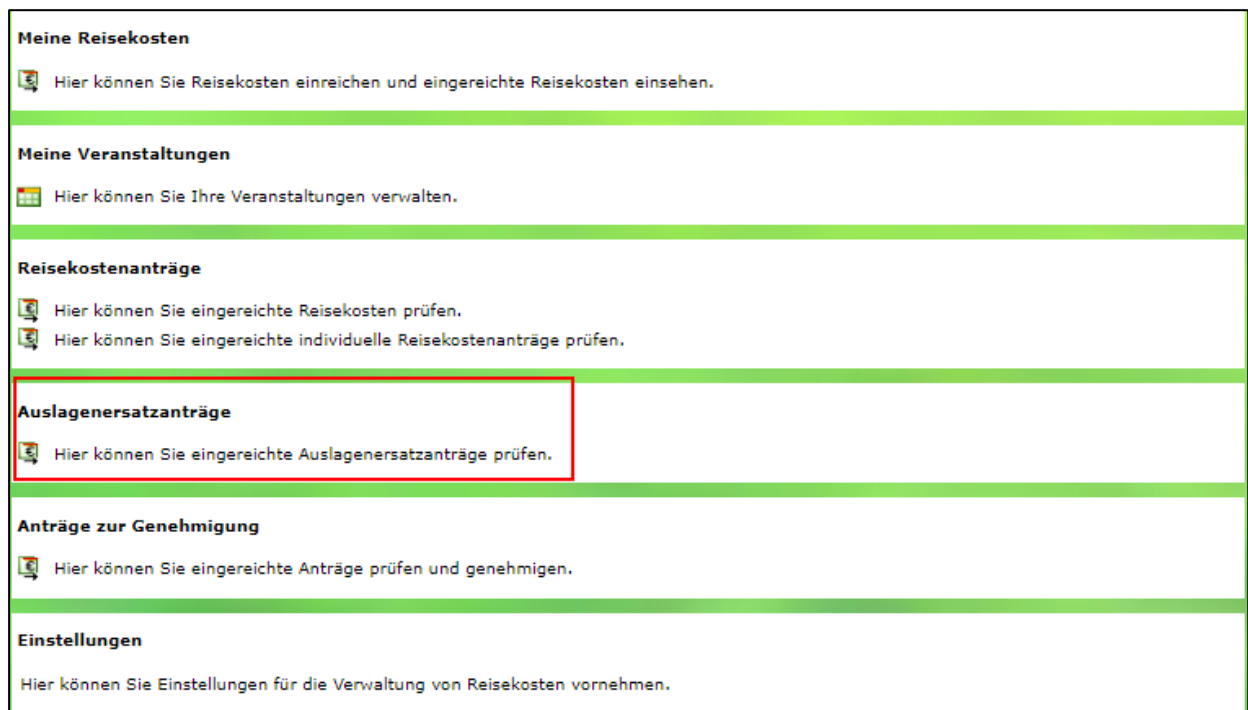


Abbildung 1 Neuer Menüpunkt in SpielPlus

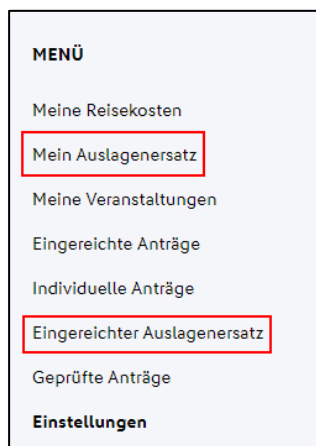


Abbildung 2 Neue Menüpunkte in Reisekosten



DFB GMBH & CO. KG

1.2 AUSLAGENERSATZ EINREICHEN

Nach Auswahl des Menüpunktes „Mein Auslagenersatz“ erhalten die User nun die Möglichkeit einen Auslagenersatz einzureichen. So lange der Auslagenersatz noch nicht eingereicht ist, bleibt dieser in der Übersicht „Mein Auslagenersatz“ sichtbar und kann bearbeitet werden. Ebenfalls können eingereichte Anträge eingesehen, aber nicht mehr bearbeitet werden.

Mein Auslagenersatz

MEINE AUSLAGENERSATZANTRÄGE

Auslagenersatz

NEUEN ANTRAG ERSTELLEN

Keine relevanten Einträge vorhanden.

Eingereichte Anträge

ALLE ANTRÄGE >

Keine relevanten Einträge vorhanden.

Abbildung 3 Auslagenersatz beantragen

Nach Klick auf „Neuen Antrag erstellen“ öffnet sich die Eingabemaske zur Antragstellung.

Auslagenersatz erstellen

Verwaltungsgebiet

Mandant *
Bundesliga Fußball Verband

Verwaltungsgebiet *
Bundesliga Fußball Verband

Grund

Grund des Auslagenersatz *
Test

ABBRECHEN **ANTRAG ANLEGEN**

Abbildung 4 Antrag erstellen



DFB GMBH & CO. KG

Nach erfolgreicher Anlage des Antrages, kann dieser nun bearbeitet werden.

Mein Auslagenersatz

1 2 3

ANLASS DES AUSLAGENERSATZ

Verwaltungsgebiet

Mandant *
[Ausgewählter Mandant]

Verwaltungsgebiet *
[Ausgewähltes Verwaltungsgebiet]

Grund

Anlass des Auslagenersatz *
Test

WEITER

Abbildung 5 Anlass - Auslagenersatz



DFB GMBH & CO. KG

Mein Auslagensatz

1 2 3

AUSLAGEN

KOSTENART AUSWAHLEN *

Beschreibung	Datum tt.mm.jjjj	Betrag
Für die Prüfung und Genehmigung der beantragten Kosten ist jeweils ein Beleg erforderlich.		
BELEG HOCHLADEN *		

+ WEITERER BETRAG

	Gesamt	0,00 €
Ihre Reisekosten		
Auslagekosten		0,00 €
	Gesamt	0,00 €

WEITER

Abbildung 6 Auslagen

Zur Eintragung einer Auslage wird die Kostenart benötigt. Die Kostenarten müssen im Vorfeld über den Menüpunkt Einstellungen administriert werden. In der Kostenart werden bereits die relevanten Informationen vorbelegt (wie bereits in der Abrechnung der Reisekosten bekannt).

Kostenart auswählen

Beschreibung
Test

LANDESVERBAND > KLEINER VERBAND >

Test1 →

Beschreibung: Test1

Abbildung 7 Kostenart auswählen



DFB GMBH & CO. KG

Nach erfolgreicher Auswahl einer Kostenart und Befüllung der Felder Datum und Betrag, muss nun der zugehörige Beleg hochgeladen werden.

Test1  

Beschreibung Test2	Datum 12.12.2022 	Betrag 50
-----------------------	---	--------------

Für die Prüfung und Genehmigung der beantragten Kosten ist jeweils ein Beleg erforderlich.



BELEG HOCHLADEN *


Abbildung 8 Beleg hochladen




Nach dem erfolgreichen Hochladen eines Beleges, können weitere Beträge dem Auslagenersatz hinzugefügt werden oder über den Button „weiter“ der Antrag abschließend bearbeitet werden.

1 2 3

AUSLAGEN

Test1  

Beschreibung Test2	Datum 12.12.2022 	Betrag 50
-----------------------	---	--------------

  **VORSCHAU** 

+ WEITERER BETRAG **Gesamt 50,00 €**

Ihre Reisekosten

Auslagekosten	50,00 €
---------------	---------

Gesamt 50,00 €

WEITER

Abbildung 9 Auslagenersatz Übersicht



DFB GMBH & CO. KG


Zur abschließenden Bearbeitung des Auslagenersatzes wird eine Zusammenfassung angezeigt. Dabei wird, wie bereits bekannt, die vorhandene Bankverbindung eingeblendet. Ist keine Bankverbindung vorhanden, so kann diese selbstständig gepflegt werden (wenn im Mandanten konfiguriert).

1 2 3

ZUSAMMENFASSUNG

ANTRAGSTELLER
[Redacted]

AUSLAGEN

Test2 (Test1)  50,00 €


DATUM
12. Dezember 2022

ARTIKELNUMMER
1234

UMSATZSTEUERSATZ
19%

KOSTENSTELLE / KOSTENTRÄGER
1234 / 12345

SOLL- / HABENKONTO
- / -

BELEG
 [Redacted] **VORSCHAU**

Gesamt 50,00 €

[ANGABEN ÄNDERN](#)

Gesamte Reisekosten 50,00 €

BANKVERBINDUNG
Keine Kontodaten vorhanden!

[KONTOVERBINDUNG FESTLEGEN](#)

Hiermit bestätige ich, dass alle Angaben richtig sind und ich alle Belege angegeben habe.
Eine eventuelle Versteuerung ist vom Empfänger zu prüfen und in der Einkommenssteuer anzugeben.

[ZURÜCK](#) [LOSCHEN](#) [EINREICHEN](#)

Abbildung 10 Zusammenfassung



DFB GMBH & CO. KG


Sind alle Voraussetzungen (Auslagenersatz befüllt, Bankverbindung vorhanden, Bestätigung zur Richtigkeit aktiviert) erfüllt, so kann der Antrag eingereicht werden.

1 2 3

ZUSAMMENFASSUNG

ANTRAGSTELLER
Maximilian Müller

AUSLAGEN

Test2 (Test1)  50,00 €



DATUM
12. Dezember 2022

ARTIKELNUMMER
1234

UMSATZSTEUERSATZ
19%

KOSTENSTELLE / KOSTENTRÄGER
1234 / 12345

SOLL- / HABENKONTO
- / -


BELEG
  **VORSCHAU**


Gesamt 50,00 €

[ANGABEN ÄNDERN](#)

Gesamte Reisekosten 50,00 €

BANKVERBINDUNG

Kontoinhaber 

IBAN 

[KONTOVERBINDUNG ÄNDERN](#)

Hiermit bestätige ich, dass alle Angaben richtig sind und ich alle Belege angegeben habe.
Eine eventuelle Versteuerung ist vom Empfänger zu prüfen und in der Einkommenssteuer anzugeben.

[ZURÜCK](#) [LOSCHEN](#) [EINREICHEN](#)

Abbildung 11 Einreichung des Antrages



DFB GMBH & CO. KG

1.3 PRÜFUNG VON EINGEREICHTEN ANTRÄGEN

Die zur Prüfung eingereichten Anträge werden im Menüpunkt „eingereichter Auslagenersatz“ angezeigt. Hierfür wird die Rolle „individuelle Reisekosten Prüfer“ (wird im späteren Verlauf noch angepasst) benötigt.

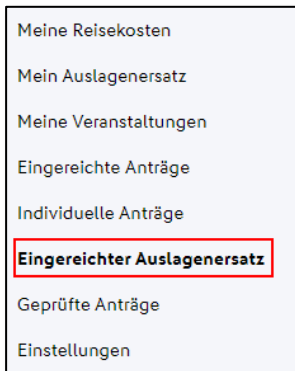


Abbildung 12 Anzeige zur Prüfung

Nach erfolgreicher Auswahl aus der Trefferliste, kann der Antrag bearbeitet werden. Dabei bleiben wie gewohnt die Optionen „Zurückgeben“ und „Sachlich i.O.“ offen. Die eingereichten Belege können mit Hilfe der Vorschau eingesehen werden. Wird ein Antrag durch den Prüfer mit „Sachlich i.O.“ markiert, so geht dieser Antrag an die Rolle „Geschäftsstelle“ zur Genehmigung weiter.

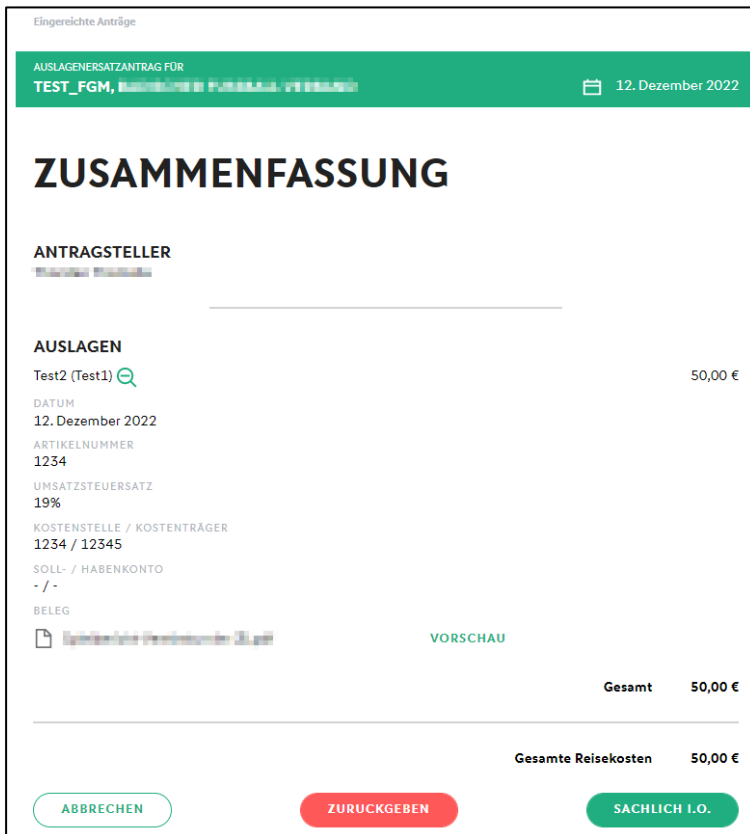


Abbildung 13 Prüfung des Antrages



DFB GMBH & CO. KG

Die Einsicht in den Antrag kann der Genehmiger ebenfalls vornehmen. Eine Genehmigung kann in der Rolle „Geschäftsstelle“ auch ohne Aufrufen des Antrages erfolgen. Nach erfolgter Genehmigung kann der Vorgang wie gewohnt fakturiert werden.

Josef Ringer	21,50 €
<small>Fahrtkosten:</small>	15,00 €
<small>Tagegeld:</small>	6,50 €
ANTRAG BEARBEITEN	GENEHMIGEN

Abbildung 14 Genehmigen eines Antrages



DFB GMBH & CO. KG

2 ABBILDUNGSVERZEICHNIS

Abbildung 1 Neuer Menüpunkt in SpielPlus	3
Abbildung 2 Neue Menüpunkte in Reisekosten	3
Abbildung 3 Auslagenersatz beantragen	4
Abbildung 4 Antrag erstellen	4
Abbildung 5 Anlass - Auslagenersatz	5
Abbildung 6 Auslagen	6
Abbildung 7 Kostenart auswählen.....	6
Abbildung 8 Beleg hochladen	7
Abbildung 9 Auslagenersatz Übersicht.....	7
Abbildung 10 Zusammenfassung	8
Abbildung 11 Einreichung des Antrages.....	9
Abbildung 12 Anzeige zur Prüfung	10
Abbildung 13 Prüfung des Antrages.....	10
Abbildung 14 Genehmigen eines Antrages	11

3 BEARBEITUNGSHISTORIE

WANN	WER	WAS	VERSION
13.12.2022	CDI	Dokument erstellt	1.0